

แบบเสนอโครงการวิจัยและพัฒนา ปี 2552
แผนสนับสนุนโครงการเปิดรับทั่วไปและนวัตกรรม
สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม :	
สำนักสนับสนุนโครงการเปิดรับทั่วไป , สสส.	
โทรศัพท์	02-2980500 ต่อ 1112 , 1114
โทรสาร	02-2980499
Website	www.thaihealth.or.th

หมายเหตุ ***แบบเสนอโครงการสำหรับโครงการที่ "เอกสารเชิงหลักการ" (Concept Paper) ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นจาก สสส. แล้ว***

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) เป็นหน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่ส่วนราชการ จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. 2544 เริ่มดำเนินงานมาตั้งแต่เมษายน 2544 มุ่งส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนากระบวนการสร้างเสริมสุขภาพ อันนำไปสู่สุขภาวะที่ยั่งยืนของประชาชนไทย

หลักการและเหตุผล

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) มีบทบาทหนึ่งที่สำคัญในการจุดประกาย กระตุ้น และสนับสนุนภาคีภาคีวิชาการและภาคีชุมชนร่วมกันพัฒนาความรู้และกระบวนการเรียนรู้เพื่อเสริมพลังให้ชุมชนเป้าหมายมีความสามารถปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ ค่านิยม ความเชื่อและพฤติกรรม ไปสู่การลดปัจจัยเสี่ยงและสร้างปัจจัยที่เอื้อต่อสุขภาวะ

สสส. โดยแผนสนับสนุนโครงการเปิดรับทั่วไปและนวัตกรรม จึงประสงค์จะสนับสนุนทุนเพื่อขยายแนวร่วมภาคีรายใหม่ภาคีวิชาการและภาคีชุมชน โดยใช้การดำเนินงานโครงการวิจัยและพัฒนาเป็นเครื่องมือที่จะเสริมพลังให้กับชุมชนสามารถเกิดการเรียนรู้ในการดำเนินกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพโดยใช้พื้นฐานองค์ความรู้สู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะของชุมชนนั้นๆ

ลักษณะโครงการวิจัยและพัฒนาที่สนับสนุน

1. เป็นโครงการวิจัยและพัฒนาที่มุ่งพัฒนาองค์ความรู้หรือพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของชุมชนเพื่อแก้ไขปัญหาสุขภาพที่สำคัญหรือเร่งด่วนในชุมชนเป้าหมายหรือเพื่อพัฒนาปัจจัยด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่เอื้อต่อสุขภาวะสำหรับรองรับและป้องกันปัญหาสุขภาพที่มีโอกาสเกิดขึ้นในพื้นที่นั้นๆ

2. ใช้กระบวนการวิจัยอย่างมีส่วนร่วมระหว่างนักวิจัย ชุมชนในพื้นที่ศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในท้องถิ่น (Participation/Action Research)

3. เป็นโครงการวิจัยที่ใช้ประโยชน์ได้จริง เกิดรูปธรรมต้นแบบที่คุ้มค่า มีผลสัมฤทธิ์ในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะของชุมชนนั้นๆ รวมทั้งสามารถขยายผลหรือเป็นตัวอย่างให้กับชุมชนอื่นๆ ที่มีลักษณะปัญหาสุขภาพที่ใกล้เคียงกันได้

กรอบประเด็น/หัวข้องานวิจัยที่สนับสนุน

1. ประเด็นหรือหัวข้อการวิจัยต้องเกี่ยวข้องหรืออธิบายความเกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมสุขภาพได้ ผลการวิจัยสนับสนุนให้เกิดการผลักดันเพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

2. เป็นการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ๆ หรือกระบวนการทางสังคมที่สร้างสรรค์ที่มุ่งแก้ไขปัญหาสุขภาพที่สำคัญและเร่งด่วนที่เป็นภัยคุกคามในชุมชน

3. การฟื้นฟูภูมิปัญญา วัฒนธรรม จิตวิญญาณ ชุมชน นำมาปรับใช้กับวิถีชีวิตชุมชนเพื่อแก้ไขปัญหา ลดปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพหรือยกระดับคุณภาพชีวิต

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำคัญในการพิจารณา

1. โครงการวิจัยและพัฒนาที่ตรงกับกรอบประเด็น/หัวข้องานวิจัยที่สนับสนุน
2. โจทย์วิจัยชัดเจนเกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมสุขภาพ มีโอกาสใช้ประโยชน์สูง คุ้มค่า
3. นักวิจัยต้องมีประสบการณ์การทำงานวิจัยในชุมชน หรือเคยปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับชุมชน อย่างน้อย 1 ปี และเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในพื้นที่เดียวกัน (หรือจังหวัดเดียวกัน) กับที่โครงการวิจัยจะดำเนินการ
4. เป็นโครงการวิจัยที่เสนอร่วมกันระหว่างนักวิจัย ชุมชนในพื้นที่ศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในท้องถิ่น
5. ให้ความสำคัญกับนักวิจัยและพื้นที่ศึกษาที่ยังไม่เคยได้รับทุนจาก สสส. มาก่อน

6. ใช้แบบเสนอโครงการวิจัยและพัฒนาของ สสส. และเสนอภายในระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น
7. เป็นโครงการที่สอดคล้องตามแนวทางสนับสนุนโครงการวิจัยและพัฒนาที่ สสส. ประกาศไว้

ลักษณะโครงการ/ค่าใช้จ่าย ที่ สสส. ไม่สนับสนุน

- องค์กรที่เสนอโครงการหรือเครือข่ายที่ได้รับการสนับสนุนจากผู้ผลิตสุราหรือยาสูบหรือสินค้าทำลายสุขภาพ
- หน่วยงานหรือบุคคลที่เคยได้รับทุนจาก สสส. และมีประวัติต่างพร้อยในการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามข้อตกลงหรือได้สร้างความเสียหายแก่ สสส. หรือแก่บุคคลอื่นๆ ในสังคม
- โครงการที่มีจุดมุ่งหมายหรือเกี่ยวพันกับผลประโยชน์ทางการเมืองอย่างแจ้งชัด
- โครงการที่มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อการหาทุน ให้รางวัล หรือจัดซื้อรางวัล
- โครงการที่มีลักษณะธุรกิจหากำไรหรือเป็นการลงทุนเพื่อแสวงหากำไร
- โครงการด้านการรักษาพยาบาล
- โครงการให้บริการในลักษณะสงเคราะห์ เช่น การจัดซื้อยา อุปกรณ์การแพทย์ ตรวจร่างกาย การแจกอาหาร หรือให้สวัสดิการช่วยเหลือต่างๆ
- โครงการที่มีมุ่งจัดหาครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์ขนาดใหญ่ หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น รถยนต์ อุปกรณ์ออกกำลังกาย ราคาแพง การก่อสร้างอาคาร ลานกีฬา การสร้างห้องฟิตเนส ซ็อคอมพิวเตอร์ เป็นต้น
- โครงการจัดตั้งสำนักงานหรือโครงการที่มีเจตนาหารายได้เข้าหน่วยงานเป็นหลัก
- โครงการที่ไม่พยายามสร้างการมีส่วนร่วมกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ไม่สนับสนุนการตั้งกองทุนไม่ว่าด้วยวัตถุประสงค์ใดๆ ในลักษณะต่างๆ เช่น กองทุนหมุนเวียน กองทุนสงเคราะห์ กองทุนกู้ยืม กองทุนอาชีพ ฯลฯ
- ไม่สนับสนุนทุนโครงการที่ถือเป็นงานประจำของหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานนั้นๆ อยู่แล้ว
- ไม่สนับสนุนโครงการวิจัยหรือทดลองในห้องปฏิบัติการ การวิจัยที่จะส่งผลกระทบต่อทางด้านกายภาพ สรีรวิทยา ในมนุษย์หรือการวิจัยที่สุ่มเสี่ยงต่อปัญหาจริยธรรม
- ไม่สนับสนุนทุนวิทยานิพนธ์ปริญญาโทและเอก
- ไม่พิจารณาโครงการที่เสนอมาใหม่ หากหน่วยงาน องค์กรหรือบุคคลนั้นมีโครงการที่กำลังดำเนินการโดยได้รับทุนจาก สสส. หรือเป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานที่ได้รับการสนับสนุนทุนทุกประเภทจาก สสส.

เงื่อนไขการสนับสนุนทุน

1. เมื่อโครงการได้รับอนุมัติทุนแล้ว สสส. จะดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารในนามโครงการ โดยจะโอนเงินเป็นงวด ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับระยะเวลาและงบประมาณของแต่ละโครงการ ตัวอย่างเช่น
 - 1.1 โครงการที่มีวงดงานงวดเงิน 2 งวด สสส. จะโอนเงินงวดที่ 1 ร้อยละ 70 และงวดสุดท้าย ร้อยละ 30
 - 1.2 โครงการที่มีวงดงานงวดเงิน 3 งวด สสส. จะโอนเงินงวดที่ 1 ร้อยละ 30 งวดที่ 2 ร้อยละ 40 และงวดสุดท้าย ร้อยละ 30
 - 1.3 โครงการที่มีวงดงานงวดเงิน 4 งวด สสส. จะโอนเงินงวดที่ 1 ร้อยละ 30 งวดที่ 2 ร้อยละ 30 งวดที่ 3 ร้อยละ 20 และงวดสุดท้าย ร้อยละ 20
2. โครงการจะต้องนำส่งผลงานและรายงานการใช้จ่ายเงินตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาฯ รับทุน หากนำส่งผลงานและรายงานการใช้จ่ายเงินล่าช้าเกินกว่า 3 เดือน โดยไม่ชี้แจงเหตุผล หรือชี้แจงเหตุผลที่ไม่มีเหตุผลอันควร สสส. จะปรับเป็นรายวันตามที่ระบุในสัญญาฯ รับทุน และอาจเรียกเงินที่สนับสนุนไปแล้วคืนทั้งหมด รวมทั้งขอสงวนสิทธิ์ในการบันทึกประวัติการรับทุนในฐานะที่ไม่ให้ความร่วมมือและไม่ให้การสนับสนุนอีกต่อไป
3. ลิขสิทธิ์ผลงานวิจัยเป็นของ สสส. หากผู้รับทุนจะนำไปเผยแพร่หรือจัดจำหน่าย จะต้องแจ้งให้ สสส. ทราบและได้รับอนุญาตจาก สสส. อย่างเป็นทางการก่อน

คำแนะนำสำคัญในการเสนอโครงการ

- 1) กรุณาตรวจสอบว่าโครงการและองค์กรของท่านเข้าข่ายการสนับสนุนทุนตามวัตถุประสงค์ของ สสส. และผู้เสนอโครงการ/องค์กรที่เสนอโครงการมั่นใจว่าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุนของ สสส. ได้ครบถ้วน
- 2) หากสงสัยหรือต้องการรายละเอียดเพิ่มเติมควรหารือกับเจ้าหน้าที่ สสส. ที่รับผิดชอบก่อนส่งโครงการ
- 3) เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาสนับสนุนโครงการ กรุณาใช้แบบเสนอโครงการของ สสส. เท่านั้น และเสนอตามระยะเวลาที่กำหนด
- 4) สสส. จะไม่พิจารณาอนุมัติกิจกรรมย้อนหลัง ในกรณีที่โครงการดำเนินงานไปแล้วไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
- 5) ผู้ขอทุนควรเสนอรายละเอียดโครงการให้มากที่สุด “โดยไม่ปิดบัง” เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการ
- 6) คณะกรรมการจะพิจารณาการให้ทุนตามเกณฑ์โดยจะรวมถึงการเปรียบเทียบโครงการต่างๆ ที่ขอทุนเข้ามาภายในกลุ่ม/ประเภทโครงการเดียวกันด้วยเพื่อให้การสนับสนุนทุนบังเกิดผลประโยชน์คุ้มค่าที่สุดภายใต้วงเงินทั้งหมดที่จัดสรรไว้

วิธีการเสนอโครงการ (ส่งทางไปรษณีย์เท่านั้น)

ส่งแบบเสนอโครงการ และเอกสารประกอบการพิจารณาทางไปรษณีย์ เท่านั้น ดังนี้

1. รายละเอียดโครงการ **จำนวน 5 ชุด** (ตาม “แบบเสนอโครงการวิจัยและพัฒนา ปี 2552” หน้า 5 ถึง 11) และแนบแผ่นดิสก์เก็ต หรือ CD ที่มีไฟล์โครงการของท่าน
2. เอกสารแนบเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา **จำนวน 5 ชุด** ได้แก่
 - 2.1 ประวัติ ผลงาน และประสบการณ์ของทีมวิจัยที่เสนอร่วมกันระหว่างนักวิจัย ชุมชนในพื้นที่ศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในท้องถิ่น
 - 2.2 โครงสร้างองค์กร ภาระหน้าที่หลัก รายชื่อกรรมการบริหาร (ถ้ามี) และผลงานขององค์กร/หน่วยงานที่เสนอโครงการ
 - 2.3 แผนที่ขององค์กรที่เสนอ และแผนที่พร้อมข้อมูลพื้นที่ที่ศึกษา
 - 2.4 อื่น ๆ (ที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาโครงการ)

เสนอเอกสารได้ที่

สำนักสนับสนุนโครงการเปิดรับทั่วไป

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)

979/116-120 อาคารเอส เอ็ม ทาวเวอร์ ชั้น 34

ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

(ข้อเสนอโครงการวิจัยและพัฒนา ปี 2552 ฉบับสมบูรณ์)

แบบเสนอโครงการวิจัยและพัฒนา ปี 2552

แบบเสนอโครงการนี้ สามารถ download ได้จาก www.thaihealth.or.th

ส่วนที่ 1 ข้อมูลโครงการวิจัย (กรุณากรอกให้ครบถ้วน)

ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)

.....
.....

ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาอังกฤษ)

.....
.....

ระยะเวลาโครงการ

โครงการนี้จะเริ่มและจบลงเมื่อใด

วันเริ่มต้น กำหนดเสร็จ

(สสส. ไม่สนับสนุนทุนย้อนหลังสำหรับกิจกรรมที่ทำไปแล้ว ก่อนที่จะทราบผลการพิจารณาและทำสัญญารับทุน)

งบประมาณโครงการ

- งบประมาณโครงการ จำนวนรวมบาท
- งบประมาณที่เสนอรับการสนับสนุนจาก สสส.บาท
- งบประมาณสมทบจากองค์กรที่เสนอโครงการ/องค์กรท้องถิ่น/ชุมชนบาท
- งบประมาณสมทบจากแหล่งทุนอื่นๆ ชื่อแหล่งทุนบาท

ได้เสนอโครงการเดียวกันนี้เพื่อรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่นหรือไม่

- ไม่ได้เสนอ
- เสนอแหล่งทุนอื่นด้วย (กรุณาระบุข้อมูล)

ชื่อแหล่งทุนอื่น จำนวนเงิน บาท

ชื่อแหล่งทุนอื่น จำนวนเงิน บาท

หากทราบผลการพิจารณาของแหล่งทุนอื่นที่ไม่ใช่ สสส. กรุณาระบุผลการพิจารณา

- ได้ทุน เป็นจำนวนเงิน บาท ไม่ได้ทุน
- ยังไม่ทราบผล จะทราบผลประมาณวันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ ในกรณีที่ท่านส่งโครงการเดียวกันนี้เพื่อขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่นๆ นอกจาก สสส. ไม่ว่าจะเมื่อใด ขอให้ท่านเปิดเผยข้อมูลนี้ต่อ สสส. ด้วย หากท่านไม่แสดงข้อมูลดังกล่าว สสส. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการสนับสนุนโครงการของท่าน/หน่วยงานของท่านทุกโครงการ

ส่วนที่ 2 ประวัติคณะผู้วิจัย (กรุณากรอกให้ครบถ้วน)

องค์กรที่เสนอโครงการ

ชื่อองค์กร (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ - ถ้ามี)

ชื่อ-นามสกุล หัวหน้าองค์กร (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

เลขที่ประจำตัวประชาชน 13 หลัก

ตำแหน่งปัจจุบัน

สถานที่ตั้งองค์กร

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....

Email: / websites.....

คณะทำงาน (ทีมวิจัย ชุมชนในพื้นที่ที่ศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในท้องถิ่น)

รายชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

เลขที่ประจำตัวประชาชน 13 หลัก

ตำแหน่งปัจจุบัน

หน่วยงานที่สังกัด

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....Email:

บทบาทหน้าที่/ความรับผิดชอบในโครงการนี้

รายชื่อผู้ร่วมทำโครงการ

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

เลขที่ประจำตัวประชาชน 13 หลัก

ตำแหน่งปัจจุบัน

หน่วยงานที่สังกัด

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร..... Email:

บทบาทหน้าที่/ความรับผิดชอบในโครงการนี้

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

เลขที่ประจำตัวประชาชน 13 หลัก

ตำแหน่งปัจจุบัน

หน่วยงานที่สังกัด

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร..... Email:

บทบาทหน้าที่/ความรับผิดชอบในโครงการนี้

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)

.....

(ภาษาอังกฤษ)

.....

เลขที่ประจำตัวประชาชน 13 หลัก

ตำแหน่งปัจจุบัน

.....

หน่วยงานที่สังกัด

.....

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร..... Email:

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในโครงการนี้

.....

ที่ปรึกษาโครงการ (ถ้ามี)

1. ชื่อ ที่อยู่/หน่วยงาน

..... โทรศัพท์

2. ชื่อ ที่อยู่/หน่วยงาน

..... โทรศัพท์

โปรดให้รายชื่อบุคคลที่น่าเชื่อถือที่สามารถอธิบายถึงผลงานของท่านที่ผ่านมา

1. ชื่อ ที่อยู่/หน่วยงาน

..... โทรศัพท์

2. ชื่อ ที่อยู่/หน่วยงาน

..... โทรศัพท์

ท่านและองค์กรของท่าน จัดอยู่ในประเภทองค์กรใด เลือกเพียง 1 ข้อ

องค์กรชาวบ้าน กลุ่มซึ่งมีการรวมตัวเฉพาะกิจ

องค์กรศาสนา

องค์กรพัฒนาเอกชน (NGO) / มูลนิธิไม่แสวงกำไร

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เทศบาล องค์กรบริหารส่วนจังหวัด องค์กรบริหารส่วนตำบล ฯลฯ

สถาบันการศึกษา หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานราชการ

กลุ่มบุคคล ระบุ จำนวนสมาชิกกลุ่มรวม คน

อื่นๆ ระบุ

.....

ประวัติรับทุนจาก สสส.

ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา ท่าน/ทีมงาน/องค์กรของท่าน เคยเสนอโครงการวิจัยมายัง สสส. หรือไม่

- ไม่เคย
- เคย กรุณาสรุปข้อมูลโครงการเดิม เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาโครงการใหม่ ดังต่อไปนี้

1. ชื่อโครงการเดิม

.....

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการเดิม

ระยะเวลาดำเนินโครงการเดิม เริ่มต้น สิ้นสุด

งบประมาณที่เสนอ บาท ผลการพิจารณา อนุมัติ บาท ไม่อนุมัติ

สรุปกิจกรรมหลักและผลงานหรือความสำเร็จของโครงการโดยย่อ

.....

.....

2. ชื่อโครงการเดิม

.....

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการเดิม

ระยะเวลาดำเนินโครงการเดิม เริ่มต้น สิ้นสุด

งบประมาณที่เสนอ บาท ผลการพิจารณา อนุมัติ บาท ไม่อนุมัติ

สรุปกิจกรรมหลักและผลงานหรือความสำเร็จของโครงการโดยย่อ

.....

.....

ส่วนที่ 3 รายละเอียดโครงการวิจัย

กรุณาให้รายละเอียดที่ชัดเจนในหัวข้อที่กำหนดไว้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ เพื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจะใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการพิจารณาโครงการ

1. ความสำคัญและที่มาของปัญหา : ระบุสภาพปัญหาสุขภาพว่ามีปัญหาเกิดขึ้นที่ไหน/อย่างไร ที่ผ่านมามีการแก้ไขปัญหาโดยใครหรือไม่/อย่างไร ปัจจุบันสภาพปัญหาสุขภาพเป็นอย่างไร ความจำเป็นที่ต้องทำการวิจัย (ไม่เกิน 2 หน้า)
2. คำถามวิจัย/วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย : ต้องการศึกษาค้นหาคำตอบหรือต้องการแก้ปัญหสุขภาพในเรื่องใด/เพื่ออะไร (ไม่เกิน 1/2 หน้า)
3. ขอบเขตของโครงการวิจัย : ระบุขอบเขตของการวิจัยทั้งเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพที่เชื่อมโยงกับปัญหาที่ทำการวิจัย (ไม่เกิน 2 หน้า)
4. คำสำคัญ (keywords) ของโครงการวิจัยที่มีความสำคัญต่อชื่อเรื่องหรือเนื้อหาของเรื่องที่ทำการวิจัยทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศให้ครบถ้วน
5. ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง สมมุติฐาน (ถ้ามี) กรอบแนวคิด (ไม่เกิน 2 หน้า)
6. การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง (ไม่เกิน 3 หน้า) และเอกสารอ้างอิง
7. ระเบียบวิธีวิจัย : ระบุเรื่องที่มีส่วนร่วมของชุมชนในงานวิจัยให้ชัดเจน (ไม่เกิน 4 หน้า)
 - 7.1 กลุ่มตัวอย่าง ระบุวิธีการคัดเลือกตัวอย่างและขนาดตัวอย่าง
 - 7.2 การเก็บข้อมูล และการกำหนดพื้นที่ ระบุวิธีการเก็บข้อมูลและการเลือกพื้นที่
 - 7.3 เครื่องมือที่ใช้ ระบุชนิดและเครื่องมือหรือวิธีการวัดผลพร้อมระบุวิธีการหาคุณภาพของเครื่องมือ
 - 7.4 การดำเนินการวิจัย ระบุขั้นตอนวิธีการดำเนินการวิจัยและการเก็บรวบรวมข้อมูล
 - 7.5 การวิเคราะห์ข้อมูล ระบุตัวแปรที่จะวัด สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลที่เหมาะสม
8. แผนการดำเนินงาน : ระบุขั้นตอน รายละเอียดกิจกรรมและระยะเวลาของแผนการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจน (Gantt chart) (ไม่เกิน 2 หน้า)
9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ : ระบุประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการวิจัยในขั้นต่อไป ตลอดจนประโยชน์ในการประยุกต์ของผลการวิจัยที่ได้
10. งบประมาณของโครงการวิจัย
 - 10.1 แสดงรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย จำแนกตามกิจกรรมที่เสนอโดยประหยัด สมเหตุสมผล
 - 10.2 กรณีมีงบประมาณสมทบจากแหล่งทุนอื่น กรุณาแสดงรายละเอียดงบประมาณพร้อมระบุชื่อแหล่งทุนที่สนับสนุน
 - 10.3 สัดส่วนคำตอบแทนคณะกรรมการรวมทั้งสิ้นไม่เกินร้อยละ 10 ของงบประมาณรวมทั้งโครงการ ค่าตอบแทนต้องสามารถระบุรายชื่อผู้รับได้แน่นอน มีประวัติแนบ และระบุบทบาทหน้าที่ในโครงการชัดเจน
 - 10.4 ไม่สนับสนุนค่าครุภัณฑ์ ยกเว้นที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อโครงการ และมีเหตุผลที่เหมาะสมในการสนับสนุน หากผู้เสนอโครงการไม่สามารถขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนต่างๆ หรือขอใช้ครุภัณฑ์ที่มีในท้องถิ่นได้ สสส. จะสนับสนุนบางส่วน โดยให้หน่วยงานมีส่วนร่วมด้วย โดย สสส. พิจารณาสนับสนุนไม่เกินร้อยละ 30 ของค่าครุภัณฑ์ทั้งโครงการ
 - 10.5 ไม่สนับสนุนค่าธรรมเนียมสถาบัน (overhead cost) และค่าเช่าสำนักงาน
 - 10.6 ไม่สนับสนุนการลงทุนหรือเหมาจ่ายให้กิจกรรมต่างๆ
 - 10.7 ไม่สนับสนุนโครงการที่มุ่งจัดหาอุปกรณ์ขนาดใหญ่หรือการสร้างถาวรวัตถุ เช่น อุปกรณ์ออกกำลังกาย ลานกีฬา เป็นต้น
11. องค์กร/หน่วยงานร่วมงาน รายชื่อ บทบาท และการสนับสนุนโครงการ
12. ความต่อเนื่องยั่งยืน การขยายผลจากการดำเนินโครงการ ความร่วมมือเชื่อมโยงกับชุมชน
13. คำชี้แจงเพิ่มเติม (ถ้ามี) ระบุรายละเอียดอื่นๆที่ใช้ประกอบการพิจารณา

เงื่อนไขหากได้รับทุน

หน่วยงาน/บุคคลที่ได้รับทุนจาก สสส. จะมีหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะคู่สัญญากับ สสส. และจะปฏิบัติตามเงื่อนไขที่สำคัญ ดังนี้

- คู่สัญญาที่รับทุนควรเป็นนิติบุคคล กรณีเป็น ชมรม กลุ่ม เครือข่าย จะต้อง มีหน่วยงานที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลรับรอง
- ผู้ได้รับทุน/ผู้รับผิดชอบโครงการ จะต้องไม่เคยมีประวัติที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญารับทุนของ สสส. หรือมีพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อ สสส. หรือบุคคลอื่น
- ผู้ได้รับทุนยืนยันว่ามีได้เป็นผู้ผลิตสุราหรือยาสูบ หรือเคยได้รับทุนอุดหนุนเพื่อดำเนินกิจกรรมใดๆ จากบริษัทผู้ผลิตหรือผู้นำเข้า เครื่องดื่มผสมแอลกอฮอล์หรือยาสูบในหนึ่งปีที่ผ่านมา
- หากมีผู้ร่วมสนับสนุนโครงการจากแหล่งทุนอื่น ผู้ได้รับทุนจาก สสส. จะไม่รับทุนอุดหนุนจากผู้ผลิตจำหน่าย หรือนำเข้าสินค้าหรือบริการที่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้ (1) มีข้อมูลอันพอเชื่อได้ว่าสิ่งนั้นก่อผลเสียต่อสุขภาพและ/หรือ (2) มีการโฆษณาให้เชื่อถือหรือแสดงภาพลักษณ์ด้านสุขภาพของสิ่งนั้นเกินกว่าสรรพคุณจริง
- ผู้ได้รับทุนจะต้องประกาศหรือระบุเป็นลายลักษณ์อักษรว่า "ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)" พร้อมแสดงตราสัญลักษณ์ของ สสส. ในบริเวณจัดกิจกรรม สำนักงาน วัสดุและเอกสารเผยแพร่ของโครงการ
- ผู้ได้รับทุนต้องจัดพื้นที่บริเวณสำนักงานของผู้รับทุน และอาคารที่สำนักงานของผู้รับทุนตั้งอยู่เป็นเขตปลอดบุหรี่ตลอดระยะเวลาโครงการ ในการส่งผลงานและรายงานความก้าวหน้าตามที่ สสส. กำหนดในสัญญา ต้องแนบรูปถ่ายแสดงการเขตปลอดบุหรี่ตามเงื่อนไข
- ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมการประชุม ปรุมนิเทศ การรายงานความก้าวหน้า การประกันคุณภาพผลงานและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามที่ สสส. กำหนด
- ใช้เงินในกิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุนเท่านั้น โดยแสดงหลักฐานการใช้จ่ายครบถ้วน และเตรียมหลักฐานให้พร้อมสำหรับการตรวจสอบได้ตลอดเวลา และจัดส่งคืนเงินที่เหลือหลังจากเสร็จสิ้นโครงการให้ สสส. ภายใน 4 สัปดาห์
- ขออนุมัติจาก สสส. เมื่อโครงการมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเปลี่ยนแปลงวิธีการ และงบประมาณ
- ส่งผลงานและรายงานความก้าวหน้าตามที่ สสส. กำหนดในสัญญา และส่งเอกสารต่อไปนี้ ภายใน 4 สัปดาห์หลังจากสิ้นสุดระยะเวลาโครงการตามสัญญา หรือดำเนินงานโครงการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา
 - (1) รายงานผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (พร้อมรายงานที่เป็นไฟล์ในดิสก์เก็ต หรือ CD)
 - (2) รายงานการใช้จ่ายเงินโครงการ ตามแบบที่ สสส. กำหนด โดยหัวหน้าองค์กร/หน่วยงานต้องลงนามรับรองพร้อมทั้งต้องจัดเตรียมหลักฐานการใช้จ่ายสำหรับการตรวจสอบ กรณีโครงการที่ได้รับสนับสนุนมีมูลค่าตั้งแต่ 500,000 บาทขึ้นไป รายงานการเงินต้องได้รับการรับรองจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- ผู้ได้รับทุนจะต้องดำเนินการตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาที่จะจัดทำขึ้น และให้ความร่วมมือกับ สสส. เมื่อ สสส. แจ้งให้ทราบ
- สสส. มีสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาให้ทุนได้ หากผู้ได้รับทุน/ผู้รับผิดชอบโครงการ ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของ สสส. หรือมีประวัติที่เคยก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้อื่น

คำรับรอง ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่อยู่ในแบบเสนอโครงการนี้เป็นจริง และข้าพเจ้าได้ศึกษาและตกลงว่าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขทุกประการของ สสส. พร้อมทั้งขอยืนยันว่าข้าพเจ้า ไม่ได้ขอทุนซ้ำซ้อนจากแหล่งทุนอื่นๆ ขอจากแหล่งทุนอื่นด้วย หากพบว่าข้อมูลในแบบเสนอโครงการนี้เป็นเท็จ สสส. สงวนสิทธิ์ที่จะระงับการสนับสนุนโครงการของท่าน/หน่วยงานของท่านทุกโครงการ

ชื่อหัวหน้าองค์กร (พิมพ์-หรือเขียนบรรจง) ตำแหน่ง

ลายมือชื่อ..... วันที่

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ (พิมพ์-หรือเขียนบรรจง) ตำแหน่ง

ลายมือชื่อ..... วันที่

พยาน (พิมพ์-หรือเขียนบรรจง) ตำแหน่ง

ลายมือชื่อ..... วันที่

และหาก สสส. ตรวจสอบว่าข้อมูลที่อยู่ในแบบเสนอโครงการนี้เป็นเท็จ สสส. สงวนสิทธิ์ที่จะระงับการสนับสนุนโครงการของท่าน/หน่วยงานของท่านทุกโครงการ