



ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เรื่อง ทุนค่าลงทะเบียนการเสนอผลงานวิจัย/ผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ
แบบ Oral Presentation ที่จัดในประเทศไทย

เพื่อให้การใช้เงินกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ จึงกำหนดการรับสมัครทุนและหลักเกณฑ์การใช้เงินกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย เพื่อให้ทุนค่าลงทะเบียนการเสนอผลงานวิจัย/ผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติแบบ Oral Presentation ที่จัดในประเทศไทย ดังนี้

๑. ลักษณะทุน

๑.๑ ให้เป็นค่าลงทะเบียนในการนำเสนอผลงานวิจัย หรือผลงานทางวิชาการแบบ Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ที่จัดในประเทศเท่านั้น

๑.๒ ผลงานของผู้ขอทุนต้องได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์บทความฉบับเต็มใน “รายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceeding)” ในแบบรูปเล่มหรือเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (CD) เท่านั้น และไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลงานระดับบัณฑิตศึกษา

๒. คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์ขอรับทุน

๒.๑ เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒.๒ ไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อ

๒.๓ ไม่เคยปฏิบัติหน้าที่จัดต่อระเบียบแนวทางประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่เกี่ยวข้องกับกองทุนวิจัย และเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

๒.๔ ไม่เป็นผู้ที่ติดค้างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ รายงานเอกสารทางการเงิน หมาดเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อการวิจัยของมหาวิทยาลัย หรือถูกระงับการให้ทุน สิ้นสุดถึงปีงบประมาณที่เสนอขอทุนย้อนหลัง ๓ ปีลงไป

๓. งบประมาณ จ่ายตามจริงทุนละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ภายในวงเงินรวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท/ปีงบประมาณ

/๔ การพิจารณาให้ทุน ..

๔. การพิจารณาให้ทุน และการประกาศผล

๔.๑ โครงการจัดตั้งกองส่งเสริมการวิจัยฯ กลั่นกรอง ตรวจสอบหลักฐานเพื่อนำเสนอ “รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย” หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรือ กรณีที่มีข้อสงสัยไม่มีความชัดเจนเกี่ยวกับการนำเสนอผลงาน/ระดับการประชุม โครงการจัดตั้งกองส่งเสริมการวิจัยฯ จะนำเข้าสู่ที่ประชุมหรือขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในการพิจารณา กลั่นกรอง

๔.๒ นำผลการพิจารณาของ “รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย” หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เสนอ “อธิการบดี” เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติทุนตามรอบปีงบประมาณ

๔.๓ โครงการจัดตั้งกองส่งเสริมการวิจัยฯ จัดทำบันทึกข้อความแจ้งหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ที่ได้รับทุน

๕. กำหนดการเสนอขอรับทุน

เสนอขอรับทุนได้ตลอดปีงบประมาณ ทั้งนี้ กำหนดการนำเสนอผลงานต้องอยู่ในรอบปีงบประมาณที่เสนอขอ โดยผู้ขอรับทุนจะต้องส่งบันทึกข้อความผ่านผู้บังคับบัญชาระดับสูงสุดของหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายของหน่วยงานที่สังกัด ตามแบบ วจ-1ต-2 Download แบบฟอร์มที่ <http://www.ubu.ac.th/~research/index.php> พร้อมหลักฐาน จำนวน ๑ ชุด ดังนี้

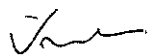
- ๑) สำเนาหลักฐาน/หนังสือตอบรับการเข้าร่วมเสนอผลงาน แบบ Oral Presentation
- ๒) สำเนาหลักฐานการรับผลงานเพื่อตีพิมพ์ใน Proceeding/ วารสารวิชาการระดับนานาชาติ
- ๓) หลักฐานการจัดประชุม พิมพ์เฉพาะหน้าเว็บไซต์ของการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
- ๔) กำหนดการนำเสนอผลงานแบบ Oral Presentation
- ๕) บทความที่จะนำไปเสนอต่อที่ประชุม

๖. เงื่อนไขผู้ได้รับทุน

๖.๑ ผู้ได้รับทุนการเสนอผลงานวิจัย/ผลงานทางวิชาการแบบ Oral Presentation ในประเทศ ต้องส่งใบสำคัญ ภายใน ๑ เดือน หลังจากวันจัดประชุมเสร็จสิ้น พร้อมแนบสำเนานำปก Proceeding/วารสารวิชาการและบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ หากยังไม่สามารถส่งบทความที่ตีพิมพ์พร้อมการส่งใบสำคัญได้ ผู้รับทุนต้องทำบันทึกข้อความชี้แจง และกำหนดวันที่คาดว่าจะส่งบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ และหากยังไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไข ผู้ได้รับทุนจะไม่ได้รับการพิจารณาจัดสรรทุนใดๆ ของมหาวิทยาลัย

๖.๒ ผู้ได้รับทุนมีสิทธิได้รับทุน ๑ ครั้ง/ปีงบประมาณ

/ทั้งนี้ ตั้งแต่



ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๓

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๓



(รองศาสตราจารย์ณรงค์ วีระวัฒนสุข)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

