

ใบขออนุมัติส่งข้อสารเคมีและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์
คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เรียน คณบดี

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขออนุมัติส่งข้อ สารเคมี / อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ ดังรายการต่อไปนี้ (โปรดเขียนรายละเอียดในหน้า 2)

- เพื่อนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนวิชาปฏิบัติการ.....
สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่.....
- เพื่อนำมาใช้ในโครงการวิจัยเรื่อง.....
ปีงบประมาณ.....
- เพื่อนำมาใช้ในงานของ หน่วยวิเคราะห์น้ำ / หน่วยวิเคราะห์สเมุนไพร์ / หน่วยวิเคราะห์ยาและศึกษาชีวสมมูล
- เพื่อนำมาใช้ในโครงการสารนิพนธ์เรื่อง.....
ปีงบประมาณ.....
- เพื่อนำมาใช้ในโครงการบัณฑิตศึกษา (ป.โท และ ป.เอก) เรื่อง.....
ปีงบประมาณ.....
- เพื่อนำมาใช้ในโครงการบริการวิชาการเรื่อง.....
ปีงบประมาณ.....
- อื่นๆ (ระบุ)

1. ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้ขออนุมัติชื่อ/หัวหน้าโครงการ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. ลงชื่อ.....
(.....)
นักวิทยาศาสตร์ ผู้ประสานงาน
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

3. ลงชื่อ.....
(.....)
หัวหน้ากลุ่มวิชา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. ลงชื่อ.....
(.....)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

5. () อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**บันทึกการสั่งซื้อสารเคมีและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์
คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

บันทึกการสั่งซื้อสารเคมีและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ ของงาน

- โครงการวิจัยเรื่อง.....
ปีงบประมาณ.....
- โครงการสารนิพนธ์เรื่อง.....
ปีงบประมาณ.....
- เพื่อนำมาใช้ในโครงการบัณฑิตศึกษา (ป.โท และ ป.เอก) เรื่อง.....
ปีงบประมาณ.....
- เพื่อนำมาใช้ในโครงการบริการวิชาการเรื่อง.....
ปีงบประมาณ.....
- อื่นๆ (ระบุ).....

หมวดเงิน.....วงเงิน.....บาท

มีการสั่งซื้อสารเคมีและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ไปแล้วดังนี้

ว / ต / ป	ใบขอ อนุมัติซื้อ เลขที่	รายการ	จำนวน เงิน (บาท)	ยอดคงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ
		รวมยอดเงินคงเหลือ			