



# บันทึกข้อความ

คณะบดีมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยบูรพา
เลขที่ 5449
วันที่ - 3 ก.ย. 2552
เวลา 13:30

ส่วนราชการ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา โทรศัพท 0-4535-3045-6

ที่ ศร 0529.5/ ๖๔๒

วันที่ - 3 ก.ย. 2552

เรื่อง ขอเชิญส่งข้อเสนอโครงการวิจัยสถาบัน เพื่อรับการพิจารณาให้ทุนสนับสนุน จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

เรียน คณบดีคณะเกษตรศาสตร์

ด้วยมหาวิทยาลัยได้เล็งเห็นปัญหาเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการแก้ไข เกี่ยวกับการดำเนินการดำเนินการดำเนินการผลิตบัณฑิต ที่ยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน คุณภาพชีวิตของนักศึกษาภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยในยุคปัจจุบัน รวมทั้งการปรับปรุง พัฒนาระบบการทำงานของหน่วยงานต่างๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ รวมทั้งสนับสนุนให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยบรรลุผลสัมฤทธิ์ จึงได้กำหนดกรอบประเด็นการวิจัยสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เป็น 4 ด้าน ดังนี้

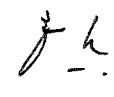
1. ด้านคุณภาพบัณฑิต
2. ด้านการพัฒนากระบวนการทำงาน (เน้นการสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนางาน)
3. ด้านการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา (เน้นการพัฒนาการดำเนินการตามตัวบ่งชี้/เกณฑ์มาตรฐาน)
4. ด้านคุณภาพชีวิตของนักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมของชุมชนทั้งภายใน/ภายนอกมหาวิทยาลัย

ดังนั้น กองแผนงาน จึงใคร่ขอเชิญชวนบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยสถาบัน เพื่อรับการพิจารณาให้ทุนสนับสนุนการดำเนินการโครงการ จากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ภายใต้กรอบประเด็นการวิจัยข้างต้น โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ 1

ทั้งนี้ ขอกรุณาส่งข้อเสนอโครงการวิจัยสถาบัน ตามแบบฟอร์ม ม.อบ. วจ. สถาบัน 02 พร้อมไฟล์ข้อมูล มาที่กองแผนงาน ภายในวันที่ 30 กันยายน 2552 โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม และดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของกองแผนงาน (<http://www.ubu.ac.th/~ub-plan/plan.html>) หรือประสานมาที่ คุณนัยนา บัวเขียว, คุณทัศนีย์ บุญเยี่ยม โทร. 3045-6, [adnaiysa@ubu.ac.th](mailto:adnaiysa@ubu.ac.th) , [noi\\_3046@hotmail.com](mailto:noi_3046@hotmail.com)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน คณบดี  
- เพื่อโปรดพิจารณา  
เพิ่มตรงเพิ่มเติมที่ ๕๕๑๐  
3 ก.ย. ๕๒  
ประธานคณบดีในกำกับท้องถิ่น  
3 ก.ย. ๕๒

  
(นายธีระศักดิ์ เรืองแสน)  
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน  
ส่วนราชการแผนผู้ช่วยการกองแผนงาน

## แนวทางการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยสถาบัน

เพื่อเข้ารับการพิจารณาสับสนุนงบประมาณ จากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

เพื่อให้สนับสนุนการดำเนินการกิจของมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะด้านการผลิตบัณฑิต ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน นักศึกษามีคุณภาพชีวิตที่ดี ทั้งด้านสวัสดิการและสวัสดิภาพ รวมทั้งสนับสนุนให้มีการปรับปรุง พัฒนาระบบการทำงานของหน่วยงานต่างๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ รวมทั้งสนับสนุนให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยบรรลุผลสัมฤทธิ์ มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดกรอบประเด็นการวิจัยสถาบัน และแนวทางในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยสถาบัน เพื่อขอรับการพิจารณาสับสนุนงบประมาณ จากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ซึ่งมีรายละเอียดจำแนกเป็นประเด็นต่างๆ ดังนี้

### 1. กรอบประเด็นการวิจัยสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553: กำหนดเป็น 4 ด้าน ดังนี้

#### 1) ด้านคุณภาพบัณฑิต

##### 1.1 การพัฒนาหลักสูตร

1.1.1 การวิจัยเพื่อสร้างหลักสูตรใหม่/ พัฒนา/ ปรับปรุงหลักสูตร ให้เป็นไปตามแนวทางการพัฒนาประเทศ และตรงตามความต้องการของชุมชน โดยเน้นการสร้างอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ด้วยการบูรณาการศาสตร์แต่ละแขนงของทุกคณะ

1.1.2 การวิจัยเพื่อปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน : เน้นหลักสูตรเร่งด่วน ในระดับปริญญาตรี (ครบระยะเวลาการปรับปรุง หรือยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน)

##### 1.2 การจัดการเรียนการสอน

1.2.1 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2.2 การวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา

1.2.3 การวิจัยเพื่อศึกษาจำนวนนักศึกษาที่เหมาะสมกับทรัพยากรของมหาวิทยาลัย

##### 1.3 การพัฒนาคุณภาพบัณฑิต

เป็นการวิจัยเชิงเอกสารเพื่อหาแนวทางการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตให้ตรงตามลักษณะที่พึงประสงค์ และตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ

#### 2) ด้านการพัฒนาระบบการทำงาน (เน้นการสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนางาน)

เป็นการวิจัยเพื่อหาแนวทางการพัฒนาระบบการทำงานที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านต่างๆ หรือการให้บริการของหน่วยงาน

3) ด้านการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา (เน้นการพัฒนาการดำเนินการตามตัวบ่งชี้/เกณฑ์มาตรฐาน)

เป็นการวิจัยสถาบันเพื่อหาสาเหตุและแนวทางการพัฒนากระบวนการทำงานตามตัวบ่งชี้/ เกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ด้านต่างๆ ที่ยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ตามผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

4) ด้านคุณภาพชีวิตของนักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมของชุมชนทั้งภายใน/ภายนอกมหาวิทยาลัย

4.1 เป็นการวิจัยสถาบันเพื่อให้ได้แนวทางการสร้างคุณภาพชีวิต ในด้านสวัสดิการและสวัสดิภาพของนักศึกษา โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมของชุมชน ทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น วินัยจราจร ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน สถานบันเทิง รอบข้างมหาวิทยาลัย เป็นต้น

4.2 เป็นการวิจัยเพื่อศึกษาแนวทางสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ของนักศึกษา

4.3 เป็นการวิจัยเพื่อศึกษาแนวทางการจัดกิจกรรมนักศึกษา ที่เน้นการมีส่วนร่วมกับชุมชน

2. ข้อกำหนดในการพิจารณาคัดเลือกโครงการ: การพิจารณาคัดเลือกโครงการ จะพิจารณาจากข้อเสนอโครงการ ประกอบกับข้อมูลที่ผู้เสนอโครงการนำเสนอต่อที่ประชุมของคณะกรรมการพิจารณาโครงการ โดยประเด็นสำคัญประกอบการพิจารณา ประกอบด้วย

- 1) ความสอดคล้องกับประเด็นการวิจัยสถาบันที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 2) ความสมบูรณ์ของระเบียบวิธีวิจัยที่ใช้ในการวิจัย
- 3) ความเป็นไปได้ในการดำเนินโครงการ
- 4) ผลการวิจัยที่จะนำไปใช้ประโยชน์

3. กรอบงบประมาณแต่ละโครงการ: อยู่ระหว่าง 20,000 – 40,000 บาท

4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ: ไม่เกิน 11 เดือน (พ.ย. 52 – ก.ย. 53)

5. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

ให้ระบุรายละเอียดงบประมาณในการดำเนินโครงการให้ชัดเจน และถูกต้องตามหมวดรายจ่าย โดยการกำหนดค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวิจัยสถาบัน ให้เป็นไปตามเกณฑ์ในการกำหนดค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวิจัยสถาบัน และประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง แนวทางปฏิบัติทางการเงิน บัญชีและพัสดุ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อการวิจัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 และประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง แนวทางปฏิบัติทางการเงิน บัญชีและพัสดุ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อการวิจัย พ.ศ.2549

6. คุณสมบัติ และหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยสถาบัน โดยใช้เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

**เกณฑ์ในการกำหนดค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวิจัยสถาบัน**  
(จากมติที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยสถาบัน เมื่อวันศุกร์ที่ 26 ธันวาคม 2551 เวลา 13.30 น.)

รายการค่าใช้จ่ายที่สามารถกำหนดเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวิจัยสถาบัน และอัตราที่กำหนด สามารถแสดงได้ดังนี้

รายการ	อัตรา (บาท)
<b>ค่าตอบแทน</b>	
- ค่าอาหารทำการนอกเวลา (โอที)/ และค่าตอบแทนที่ปรึกษาโครงการ	ไม่เกิน 20% ของงบดำเนินการในโครงการ
- ค่าตอบแทนวิทยากร ตามอัตราที่กำหนดของทางราชการ	ไม่เกินร้อยละ 10% ของงบดำเนินการในโครงการ
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	
- ค่าจ้างเหมาจัดทำรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ เล่มละ 100 บาท /โครงการละไม่เกิน	3,000
- ค่าจ้างเหมาพิมพ์รายงาน/พิมพ์งานในโครงการ ไม่เกิน	3,000
- ค่าจ้างเหมาแจกแบบสอบถาม ชุดละ 4 บาท/ โครงการละไม่เกิน	4,000
- ค่าจ้างเหมาบันทึกข้อมูลจากแบบสอบถาม ชุดละ 3 บาท/ โครงการละไม่เกิน	3,000
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ตามอัตราที่กำหนดของทางราชการ
- ค่าอาหารและอาหารว่างในการจัดอบรม/ประชุม/สัมมนา	ตามอัตราที่กำหนดของทางราชการ
<b>ค่าวัสดุ</b>	
- ค่าวัสดุสำนักงาน โครงการละไม่เกิน	2,000
- ค่าถ่ายเอกสาร โครงการละไม่เกิน	3,000
- ค่าวัสดุตำรา หนังสือ วารสาร โครงการละไม่เกิน	1,500
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ โครงการละไม่เกิน	2,000
(ยกเว้น โครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้ระบุตามอัตราที่คาดว่าจะใช้จ่ายจริง)	
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	
- ค่าส่งจดหมายลงทะเบียน ฉบับละ	18
- ค่าส่งจดหมายธรรมดา ฉบับละ	3
- ค่าส่งจดหมาย EMS ฉบับละ	27

**หมายเหตุ**

- ในการกำหนดค่าใช้จ่ายให้ตั้งเฉพาะรายการที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง และขอให้ระบุจำนวน/ค่าใช้จ่ายต่อหน่วยให้ชัดเจน ประกอบการกำหนดค่าใช้จ่ายในแต่ละรายการ
- รายการที่ไม่อนุมัติให้ตั้งในโครงการ
  - ค่าตอบแทนนักวิจัย
  - ค่าจ้างเหมาวิเคราะห์ข้อมูล
  - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่น
  - ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ยกเว้นมีการระบุรายละเอียดที่ชัดเจน