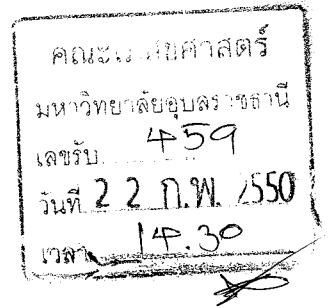




บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ โครงการจัดตั้งกองส่งเสริมการวิจัยฯ สำนักงานอธิการบดี โทร 3035, 3042

ที่ ศร 0529.1.4/จ.3จ1

วันที่ 21 ก.พ. 2550

เรื่อง ขอเชิญส่งข้อเสนอการวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนภายใต้แผนงานวิจัย “การวิจัยเพื่อการพัฒนาภูมิภาคลุ่มน้ำโขง”

เรียน คณบดีคณะเกษตรศาสตร์

ตามที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 เพื่อดำเนินการศึกษาวิจัยเพื่อการพัฒนาภูมิภาคลุ่มน้ำโขง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ รวบรวม ข้อมูลและองค์ความรู้ทางวิชาการเกี่ยวกับภูมิภาคลุ่มน้ำโขง รวมถึงการศึกษาผลกระทบจากการพัฒนา ด้านต่างๆ ในภูมิภาคลุ่มน้ำโขง เพื่อเสนอแนะองค์ความรู้ที่สามารถใช้ในการพัฒนาภูมิภาคอย่างยั่งยืน นั้น

ในการนี้ โครงการจัดตั้งกองส่งเสริมการวิจัยฯ จึงขอเชิญผู้สนใจจัดทำข้อเสนอการวิจัย เพื่อขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณแผ่นดิน หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2550 ภายใต้แผนงานวิจัย “การวิจัยเพื่อการพัฒนาภูมิภาคลุ่มน้ำโขง” โดยมีรายละเอียดขอบเขตการ ดำเนินงานตามเอกสารแนบ กำหนดส่งข้อเสนอการวิจัยภายในวันจันทร์ที่ 30 เมษายน พ.ศ.2550

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ดร.กัจวาน ธรรมแสง)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

เรียน คุณนิตี

- ศาสตราจารย์ ดร.ดร.ดร.

- เจ้าหน้าที่อาวุโส

ส่งคำขอฯ ในวันที่ 27 เมษายน 2550

ผู้ประสานงาน : สุภวัฒน์ ไสวรรณี

26.4.50

1198 คณบดีคณะวิชา
26.4.50
26.4.50

แนวทางการพิจารณาข้อเสนอการวิจัย

เพื่อขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณแผ่นดิน หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปี 2550
ภายใต้แผนงานวิจัย “การวิจัยเพื่อพัฒนาภูมิภาคลุ่มน้ำโขง”

เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยและการพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ จึงกำหนดแนวทางการพิจารณาข้อเสนอการวิจัยที่ขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณแผ่นดิน หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปี 2550 ภายใต้แผนงาน “การวิจัยเพื่อพัฒนาภูมิภาคลุ่มน้ำโขง” ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุน

1.1 คุณลักษณะของโครงการวิจัย

1) เป็นงานวิจัยที่มีเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืน ดังนี้

- ด้านเศรษฐกิจและสังคม คือ ลดความยากจน เพิ่มคุณภาพชีวิต อนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น
- ด้านสิ่งแวดล้อม คือ ลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม อนุรักษ์ทรัพยากร
- ด้านพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และการบริหารจัดการอุดมศึกษา

2) เป็นการวิจัยที่เน้นการศึกษาถึงการพัฒนาที่สามารถช่วยให้บรรลุเป้าหมายข้างต้นได้
ตัวอย่างเช่น

- โครงสร้างพื้นฐาน
- การค้าการลงทุน
- การท่องเที่ยว
- ทรัพยากรน้ำ
- การศึกษา
- การสาธารณสุข
- กฎหมายและระเบียบระหว่างประเทศ
- ด้านพลังงาน

3) เป็นวิจัยในในภูมิภาคลุ่มน้ำโขง (เน้นประเทศไทย ลาว กัมพูชา และเวียดนาม) โดยศึกษาอย่างน้อย 2 ประเทศขึ้นไป (รวมประเทศไทย)

4) งบประมาณดำเนินการ ไม่เกิน 100,000 บาท ต่องานวิจัย

5) มีระยะดำเนินการ 1 มิถุนายน 2550 - 31 พฤษภาคม 2551

1.2. เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอโครงการ

1) ความสำคัญ (30%)

- สอดคล้องกับประเด็นการวิจัยของแผนงานวิจัย “การวิจัยเพื่อการพัฒนาภูมิภาคกลุ่มน้ำโขง”
- ความชัดเจนของวัตถุประสงค์
- ความชัดเจนของหลักการ เหตุผล และการทบทวนวรรณกรรม

2) ความเหมาะสม (30 %)

- ความเหมาะสมของวิธีดำเนินงาน
- ความเหมาะสมของงบประมาณ
- ความไม่ซ้ำซ้อนของโครงการวิจัย

3) ความเป็นไปได้ (40 %)

- ขีดความสามารถของนักวิจัย นักวิจัยไม่มีประวัติติดค้างการส่งรายงานการวิจัย/การเงิน
- ความพร้อมของเครื่องมือ/เอกสาร/ความเป็นไปได้ของโครงการในช่วงเวลาที่เสนอ
- มีผลผลิตการวิจัย/ มีการระบุกลุ่มเป้าหมายที่จะได้รับประโยชน์/ แสดงผลสำเร็จที่คาดว่าจะได้รับเมื่อสิ้นสุดการวิจัยได้ชัดเจน
- ผลลัพธ์ของงานวิจัยทำให้เกิดผลกระทบด้านต่าง ๆ / งานวิจัยสามารถขยายการพัฒนาไปสู่ระดับประเทศและนานาชาติได้

1.3. เกณฑ์การตั้งงบประมาณ

การตั้งงบประมาณให้แจกแจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายทุกรายการ โดยให้อิงประกาศมหาวิทยาลัย

- แนวทางการปฏิบัติทางการเงิน บัญชีและพัสดุหมวดเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อการวิจัย พ.ศ.2549

- แนวทางการปฏิบัติทางการเงิน บัญชีและพัสดุหมวดเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อการวิจัย พ.ศ. 2549 ฉบับที่ 2

ทั้งนี้หากมีโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แยกตั้งงบประมาณต่างหากจากการวิจัย

1) หมวดค่าจ้างชั่วคราว

- ให้ยกเลิกการตั้งหมวดค่าจ้างชั่วคราว โดยให้ตั้งเป็นการจ้างเหมาแทน

2) หมวดค่าตอบแทน

- วิทยากร กำหนดตามอัตราการเบิกจ่ายของทางราชการ
- ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญที่ให้คำปรึกษาหรือดำเนินการวิเคราะห์เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย/ผู้อำนวยการแผนงาน ให้ตั้งงบประมาณรวมทั้งหมดได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการ ทั้งนี้ เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)ต่อโครงการหรือต่อชุดโครงการ

- ค่าตอบแทนนักวิจัยให้ตั้งรวมทั้งหมดในโครงการไม่เกิน ร้อยละ 20 ของงบประมาณโครงการ ทั้งนี้ เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ต่อคนต่อปีงบประมาณ
- ค่าทำการนอกเวลาราชการ ตามอัตราการเบิกจ่ายของทางราชการ กำหนดได้ในกรณีเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ เช่น เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่ธุรการ เป็นต้น

หมายเหตุ สำหรับนักวิจัย/ ลูกจ้างโครงการ/ผู้ช่วยนักวิจัย ที่มีค่าตอบแทนเป็นรายเดือน หรือเป็นการ เหมายจ่ายจะไม่สามารถรับค่าทำการนอกเวลาราชการได้

3) หมวดค่าใช้จ่าย

- ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยนักวิจัย จ้างได้ตามวุฒิการศึกษา+ประสบการณ์ โดยให้แนบประวัติ (หรือคุณสมบัติ) พร้อมแจ้งเหตุผลผลการจ้างและรายละเอียดภาระงาน เพื่อประกอบการพิจารณา ทั้งนี้การจ้างเหมาผู้ช่วยนักวิจัยไม่สามารถตั้งค่าประกันสังคม ค่าครองชีพและค่าทำการนอกเวลาราชการ
- ค่ายานพาหนะเดินทาง
 - ค่ายานพาหนะเดินทาง กำหนดตามอัตราการเบิกจ่ายของทางราชการ
 - ค่าเช่ายานพาหนะให้กำหนดตามที่คาดว่าจะจ่ายจริง แต่วันละไม่เกิน 1,500 บาท และ หากมีการกำหนดสูงกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ
 - ในกรณีที่ใช้นยานพาหนะส่วนตัว กำหนดค่าน้ำมันตามอัตราการเบิกจ่ายของทางราชการ
- ค่าเบี้ยเลี้ยง กำหนดตามอัตราการเบิกจ่ายของทางราชการ โดยจะต้องออกจากพื้นที่เกิน 12 ชั่วโมง
- ค่าที่พัก กำหนดตามที่คาดว่าจะจ่ายจริง แต่ไม่เกิน 1,200 บาท บาท ต่อวัน
- ค่าอาหารและอาหารว่างในการจัดอบรมสัมมนา ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ ทั้งนี้ให้ตั้งได้เฉพาะโครงการที่ทางคณะกรรมการบริหารงานพิจารณาแล้วว่าเห็นสมควรให้มีการจัดสัมมนา
- ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่จำเป็นให้กำหนดตามที่คาดว่าจะจ่ายจริง

4) หมวดค่าวัสดุ ให้ตั้งตามรายละเอียดของแผนการดำเนินงาน

- ควรแสดงรายละเอียดในการคำนวณงบประมาณ เช่น ระบุชนิด จำนวน ราคา โดยประมาณ
- กรณีโครงการต่อเนื่องให้แจ้งจำนวนวัสดุที่คงเหลือ

5) หมวดค่าสาธารณูปโภค ไม่ต้องตั้งงบประมาณเนื่องจากได้กำหนดไว้ในแผนงานวิจัยแล้ว

6) หมวดครุภัณฑ์ ให้ตั้งได้เฉพาะกรณีจำเป็น พร้อมชี้แจงเหตุผล

2. คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการ

- 1) เป็นข้าราชการหรือพนักงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- 2) ไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อ หรือฝึกอบรม ว่างาน เป็นระยะเวลาตั้งแต่หนึ่งภาคการศึกษา
- 3) ไม่เป็นหัวหน้าโครงการที่กำลังดำเนินการมากกว่า 1 โครงการ
- 4) ไม่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยที่ขาดการส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ หลังจากสิ้นสุดสัญญารับทุนวิจัยแล้วเป็นเวลามากกว่า 6 เดือน
- 5) ไม่เป็นผู้กระจับโครงการวิจัยประเภทอุดหนุนทั่วไป อันเนื่องมาจากหัวหน้าโครงการวิจัยละทิ้งโครงการ
- 6) ไม่เคยปฏิบัติหน้าที่ขัดต่อระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินทุนวิจัย ประเภทอุดหนุนทั่วไป และประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง แนวทางการปฏิบัติทางการเงิน บัญชีและพัสดุ หมวดเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย
- 7) ไม่เป็นผู้ที่เคยผิดสัญญารับทุนวิจัยประเภทอุดหนุนทั่วไป

3. กำหนดการรับสมัครและประกาศผลการพิจารณา

3.1 รับข้อเสนอการวิจัยตั้งแต่บัดนี้ ถึง 30 เมษายน พ.ศ.2550 ทั้งนี้ การจัดส่งข้อเสนอโครงการวิจัยให้จัดส่งผ่านต้นสังกัดเพื่อทราบ โดยไม่ต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการวิจัยของต้นสังกัด

3.2 ประกาศผลการพิจารณาข้อเสนอการวิจัย ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ.2550

3.3 ลงนามในสัญญารับทุน 1 มิถุนายน พ.ศ.2550

3.4 เริ่มดำเนินการวิจัย 1 มิถุนายน พ.ศ.2550 - 31 พฤษภาคม พ.ศ.2551
