



ประกาศคณะกรรมการเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เรื่อง ทุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการพัฒนาองค์กร
ประจำปีงบประมาณ 2556

ด้วยคณะกรรมการเภสัชศาสตร์ มีความประสงค์จะสนับสนุนทุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการพัฒนา
องค์กร ประจำปีงบประมาณ 2556 โดยจัดสรรจากเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการผลิตบัณฑิตคณะกรรมการเภสัชศาสตร์
ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอประกาศรายละเอียดหลักเกณฑ์ พร้อมทั้งวิธีดำเนินการ
เกี่ยวกับการขอรับการสนับสนุนทุนดังต่อไปนี้

1. ประเภททุน

- 1.1 ทุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการพัฒนาองค์กร
- 1.2 ทุนโครงการสารนิพนธ์

2. คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์ขอรับทุน

- 2.1 เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการและ
สายสนับสนุนวิชาการ สังกัดคณะกรรมการเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- 2.2 ผ่านการประเมินทดลองการปฏิบัติงานแล้ว
- 2.3 สำหรับสายวิชาการต้องเป็นผู้ที่ได้ปฏิบัติงานครบตามเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำที่คณะ
เภสัชศาสตร์กำหนด (เฉลี่ย 2 ภาคการศึกษาที่ผ่านมา)
- 2.4 เป็นผู้ที่ไม่เคยขาดส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยในระดับคณะและมหาวิทยาลัย
โดยปราศจากเหตุผลอันสมควรในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา
- 2.5 ไม่เป็นผู้ที่ถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

3. งบประมาณที่สนับสนุน ทุนละไม่เกิน 25,000 บาท แบ่งเป็น

- 3.1 ทุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน จำนวน 2 ทุน
- 3.2 ทุนวิจัยเพื่อพัฒนาองค์กร จำนวน 2 ทุน
- 3.3 ทุนโครงการสารนิพนธ์ จำนวน 2 ทุน

4. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ มีกำหนดการดำเนินงานไม่เกิน 1 ปีงบประมาณ

5. กำหนดการรับสมัครขอรับทุนวิจัย

ผู้มีสิทธิ์ขอรับทุนวิจัยจะต้องจัดทำบันทึกข้อความและข้อเสนอโครงการวิจัยพร้อมรายละเอียด
โครงการตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการเภสัชศาสตร์กำหนด จำนวน 1 ชุด โดยเสนอผ่านความเห็นชอบของ
ผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น และนำส่งงานวิจัย คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่
5 ตุลาคม พ.ศ. 2555

6. วิธีการคัดเลือก

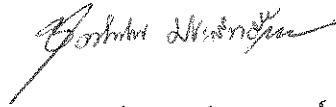
คณะกรรมการเภสัชศาสตร์คัดเลือกโดยพิจารณาจากผลการประเมินของคณะกรรมการพัฒนา
ระบบงานวิจัยคณะกรรมการเภสัชศาสตร์

/7. ประกาศผล...

7. ประกาศผลการคัดเลือก

คณะเภสัชศาสตร์ จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับทุนสนับสนุนโครงการวิจัย ภายในวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2555 ที่ป้ายประชาสัมพันธ์ หน้าห้องสำนักงานเลขานุการ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประกาศ ณ วันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2555



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุดินันท์ ประสิทธิ์ภูริปริชา)
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์



แบบเสนอโครงการวิจัย

เพื่อเสนอขอทุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการพัฒนาองค์กร

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประจำปีการศึกษา

ส่วน ก ความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับทิศทางการวิจัยในระดับต่างๆ

1. นโยบายการพัฒนางานวิจัยคณะศึกษาศาสตร์ (ตามที่ประกาศในเวปไซด์)
2. กลุ่มเรื่องที่ควรวิจัยเร่งด่วนตามที่คณะกำหนดดังนี้

- การวิจัยและพัฒนาสื่อหรือรูปแบบการเรียนการสอน
โปรดระบุ.....
- การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
โปรดระบุ.....
- การบริการวิชาการ
โปรดระบุ.....
- การบริหารองค์กร
โปรดระบุ.....
- การฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพเฉพาะด้าน
โปรดระบุ.....
- อื่นๆ
โปรดระบุ.....

ส่วน ข องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย

1. ชื่อโครงการวิจัย (ระบุชื่อโครงการวิจัยทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ)
2. หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ และหน่วยงานร่วมงานวิจัย (ในกรณีที่ทำโครงการวิจัยร่วมกับหน่วยงานอื่น กรุณาระบุชื่อและลักษณะของการร่วมงาน)
3. คณะผู้วิจัย และสัดส่วนการทำงานวิจัย (ระบุชื่อหัวหน้าโครงการ และนักวิจัยร่วม และสัดส่วนที่ทำการวิจัย)
4. ประเภทของโครงการวิจัย (ระบุประเภทของการวิจัยว่าเป็นงานวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน หรือ การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์กร)
5. คำสำคัญ (Keywords) ของโครงการวิจัย
6. ความสำคัญและที่มาของโครงการวิจัย
7. วัตถุประสงค์
8. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (ให้ระบุเป็นชิ้นงาน หรือความสำเร็จที่สามารถประเมินได้ชัดเจน)

9.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศที่เกี่ยวข้อง (Review Literature)

11. เอกสารอ้างอิง (Reference) ของโครงการวิจัย

12. วิธีดำเนินการวิจัย/ระเบียบวิธีวิจัย

13.ขอบเขตของโครงการวิจัย (ระบุขอบเขตการวิจัยในเชิงปริมาณและหรือเชิงคุณภาพ ซึ่งเชื่อมโยงกับปัญหาที่จะทำการวิจัย ที่ไม่สามารถกำหนดโดยตรงในชื่อโครงการวิจัย และวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยได้)

14. ระยะเวลาที่ทำการวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง/เก็บข้อมูล

15. แผนการดำเนินงาน (แสดงกิจกรรม ช่วงเวลาและผู้รับผิดชอบตามตาราง และต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ)

กิจกรรม	ช่วงเวลา (เดือน)												ผู้รับผิดชอบ	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		

16. แผนการถ่ายทอดองค์ความรู้/เทคโนโลยี

19. ปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย (อุปกรณ์การวิจัย, โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ)

19.1 ที่มีอยู่แล้ว

19.2 ที่ต้องการเพิ่ม

20. งบประมาณของโครงการวิจัย (ระบุงบประมาณโครงการวิจัย โดยจำแนกตามหมวดเงิน พร้อมแสดงรายละเอียดในลักษณะ Unit Cost - รายการจำนวนและค่าใช้จ่ายต่อหน่วย และไม่ต้องระบุค่าสาธารณูปโภคสำหรับคณะและมหาวิทยาลัย)

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

21. คำรับรองของหัวหน้ากลุ่มวิชา/หัวหน้างาน เพื่อแสดงว่าสนับสนุนโครงการ โดยให้ผู้ดำเนินการใช้เวลาและข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ โครงการดังกล่าว

.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ส่วน ก ประวัติคณะผู้วิจัย

1. ชื่อ-นามสกุล
2. ตำแหน่งปัจจุบัน
3. หน่วยงานที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์/มือถือ โทรสาร และE-mail
4. ประวัติการศึกษา (วุฒិการศึกษา/สถาบันการศึกษา/ปีที่จบการศึกษา)
5. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิการศึกษา)
6. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งในและภายนอกประเทศ (ย้อนหลัง 5 ปี โดยระบุสถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัย ชื่อโครงการวิจัยงบประมาณที่ได้รับ แหล่งทุน ปีงบประมาณที่ได้รับ ปีที่แล้วเสร็จ)
7. ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ การนำเสนอผลงาน และการนำผลงานวิจัยไปใช้ (ย้อนหลัง 5 ปี)
 - 7.1 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน (ระบุชื่อบทความ/ผลงาน ชื่อวารสาร ปีที่พิมพ์ ฉบับที่ หน้าที่
 - 7.2 การนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการ (ระบุชื่อการประชุม ชื่อผลงานที่นำเสนอ รูปแบบการนำเสนอ สถานที่และหน่วยงานผู้จัด)
 - 7.3 การถูกอ้างอิงผลงาน (ระบุชื่อวารสาร ฐานข้อมูล ชื่อผลงานที่ถูกอ้างอิง ปีที่ถูกอ้างอิง)
 - 7.4 การถ่ายทอดเทคโนโลยี (ระบุชื่อโครงการในการการอบรม/สัมมนา แหล่งทุน จำนวนงบประมาณที่ได้รับ สถานที่ จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ)