



คณะเภสัชศาสตร์
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เลขที่ 1565
วันที่ 25 มี.ย. 2555
เวลา 15.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โครงการจัดตั้งกองส่งเสริมการวิจัยฯ สำนักงานอธิการบดี โทร. 3035 , 3042

ที่ ศธ 0529 1.4/ ว 1360

วันที่ 25 มี.ย. 2555

เรื่อง การส่งข้อเสนอโครงการวิจัยภายใต้โครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษาและพัฒนา มหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2556

เรียน คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

ตามที่ โครงการจัดตั้งกองส่งเสริมการวิจัยฯ ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วันจันทร์ที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ.2555 เพื่อชี้แจงและเสนอแนวทางการดำเนินงานวิจัยให้สอดคล้องกับแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และ อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ในการส่งข้อเสนอโครงการวิจัยภายใต้โครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษาและพัฒนา มหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2556 นั้น

บัดนี้ สกอ. ได้ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2556 แล้ว ดังนั้น จึงใคร่ขอแจ้งให้คณะ/วิทยาลัยได้ดำเนินการตามแนวทางในการประชุมดังกล่าว โดยกำหนดจัดส่งข้อเสนอโครงการให้โครงการจัดตั้งกองส่งเสริมการวิจัยฯ ภายในวันจันทร์ที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2555 ทั้งนี้ สามารถ download แบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์โครงการจัดตั้งกองส่งเสริมการวิจัยฯ คลังเอกสารแบบฟอร์มงานวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(Signature)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อินทิรา ชาศีร์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

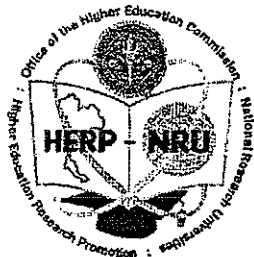
17/5/55
เรียน คณบดี
- เพื่อขอข้อมูล
- ข้อมูลจาก มคอ.ค.ร. และ มคอ.ค.ร.
- ข้อความ 1000 คำ หรือ 1000 คำ
- เสนอขอรับ เงินอุดหนุน
26 มี.ย. 55

เรียน คณบดีคณะเภสัช

ในเขตประส. ในที่รบ.โดยท.ท.ส.

แฉ: แจ้งมติที่ประชุม

(Signature)
26 มี.ย. 55



สำนักบริหารโครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษา

และพัฒนามหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

128/236 ชั้น 22 บี อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท เขตราชเทวี กทม. 10400
โทรศัพท์ 02-129-3108 02-129-3124 และ 085-488-7056 โทรสาร 02-129-3107
e-mail: nru.muao@gmail.com

โครงการจัดตั้งกองส่งเสริมการวิจัย
เลขรับที่ 1392
วันที่ 24 ส.ป. 2555
เวลา 10.00 น.

ที่ ศร 0509(7) / 353

วันที่ 20 มิถุนายน 2555

เรื่อง โครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2556

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบเสนอโครงการวิจัย ว-1ด 1 ฉบับ

ตามที่สำนักบริหารโครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษาและพัฒนามหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ มีการจัดประชุมระดมความคิดเห็นสำหรับมหาวิทยาลัย 20 แห่ง ในวันที่ 30 เมษายน 2555 ณ ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ แล้วนั้น โดยมีข้อสรุปสำหรับโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2556 ดังนี้

1. แนวทางข้อเสนอโครงการวิจัย

ข้อเสนอโครงการวิจัยเน้นให้สอดคล้องกับ 6 กลุ่ม Supra Clusters ได้แก่

1. คลัสเตอร์สุขภาพ
2. คลัสเตอร์อุตสาหกรรม
3. คลัสเตอร์เกษตรและอาหาร
4. คลัสเตอร์พลังงาน
5. คลัสเตอร์สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
6. คลัสเตอร์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

2. เกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ

เนื่องจากกรอบงบประมาณประจำปี 2556 เบื้องต้นได้รับการจัดสรรเพียง 500,000,000.- บาท (ห้าร้อยล้านบาท) ดังนั้นกรอบงบประมาณที่แต่ละมหาวิทยาลัยจะได้รับการจัดสรรมีแนวโน้มว่าจะได้รับน้อยกว่าปีที่ผ่านมา

สำนักบริหารโครงการฯ ตั้งเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ ประจำปี 2556 ดังนี้

2.1 ร้อยละ 30 จากฐาน (งบประมาณประจำปี 2554 + งบประมาณประจำปี 2555) / 2

แบบเสนอโครงการวิจัย (research project)

ประกอบการเสนอของงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ตามมติคณะรัฐมนตรี

ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

ชื่อแผนงานวิจัย (ภาษาไทย) (กรณีเป็นโครงการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัย)

(ภาษาอังกฤษ)

ส่วน ก : ลักษณะโครงการวิจัย

- โครงการวิจัยใหม่
- โครงการวิจัยต่อเนื่องระยะเวลา.....ปี ปีนี้เป็นปีที่..... รหัสโครงการวิจัย.....
- I ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) *
- II ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2555-2559) (กรณีระบุความสอดคล้องเพียง 1 ยุทธศาสตร์ 1 กลยุทธ์ และ 1 แผนงานวิจัย ที่มีความสอดคล้องมากที่สุด โดยโปรดดูรายละเอียดในผนวก 2)
- III ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับกลุ่มเรื่องเร่งด่วน (โปรดดูรายละเอียดในผนวก 3)
- IV ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับนโยบายรัฐบาล **

ส่วน ข : องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย

1. ผู้รับผิดชอบ [คณะผู้วิจัย บทบาทของนักวิจัยแต่ละคนในการทำวิจัย และสัดส่วนที่ทำการวิจัย (%)] และหน่วยงาน ประกอบด้วย หน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน
2. ประเภทการวิจัย (ผนวก 4)
3. สาขาวิชาการและกลุ่มวิชาที่ทำการวิจัย (ผนวก 4)
4. คำสำคัญ (keywords) ของโครงการวิจัย

* รวบรวมรายละเอียดจากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

** รวบรวมรายละเอียดจากรัฐบาลหลังการเลือกตั้ง 3 กรกฎาคม 2554

5. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย
6. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย
7. ขอบเขตของโครงการวิจัย
8. ทฤษฎี สมมุติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวความคิดของโครงการวิจัย
9. การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศ (information) ที่เกี่ยวข้อง
10. เอกสารอ้างอิงของโครงการวิจัย
11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การเผยแพร่ในวารสาร จดสิทธิบัตร ฯลฯ และหน่วยงานที่นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์
12. แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย
13. วิธีการดำเนินการวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง/เก็บข้อมูล
14. ระยะเวลาทำการวิจัย และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย (ให้ระบุขั้นตอนอย่างละเอียด)
15. ปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย (อุปกรณ์การวิจัย, โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ) ระบุเฉพาะปัจจัยที่ต้องการเพิ่มเติม
16. งบประมาณของโครงการวิจัย
 - 16.1 รายละเอียดงบประมาณการวิจัย จำแนกตามงบประมาณประเภทต่าง ๆ [ปีงบประมาณที่เสนอขอ (ผนวก 5)]
 - 16.2 รายละเอียดงบประมาณการวิจัย จำแนกตามงบประมาณประเภทต่าง ๆ ที่เสนอขอในแต่ละปี [กรณีเป็นโครงการวิจัยที่มีระยะเวลาดำเนินการวิจัยมากกว่า 1 ปี (ผนวก 8)]
 - 16.3 งบประมาณการวิจัยที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปีที่ผ่านมา (กรณีเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่องที่ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยแล้ว)
17. ผลสำเร็จและความคุ้มค่าของการวิจัยที่คาดว่าจะได้รับ
18. โครงการวิจัยต่อเนื่องปีที่ 2 ขึ้นไป
 - 18.1 คำรับรองจากหัวหน้าโครงการวิจัยว่าโครงการวิจัยได้รับการจัดสรรงบประมาณจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา
 - 18.2 ระบุว่าโครงการวิจัยนี้อยู่ระหว่างเสนอขอของงบประมาณจากแหล่งเงินทุนอื่น หรือเป็นการวิจัยต่อยอดจากโครงการวิจัยอื่น (ถ้ามี)
 - 18.3 รายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย (แบบ ต-1ข/ต)
19. คำชี้แจงอื่น ๆ (ถ้ามี)
20. ลงลายมือชื่อ หัวหน้าโครงการวิจัย พร้อมวัน เดือน ปี

ส่วน ค : ประวัติคณะผู้วิจัย

1. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) นาย นางสาว นาง ยศ
ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr, Miss, Mrs, Rank

2. เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน
3. ตำแหน่งปัจจุบัน
4. หน่วยงานและสถานที่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
5. ประวัติการศึกษา
6. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิการศึกษา) ระบุสาขาวิชาการ
7. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยระบุสถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละผลงานวิจัย
 - 7.1 ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย : ชื่อแผนงานวิจัย
 - 7.2 หัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย
 - 7.3 งานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว : ชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์ การเผยแพร่ และแหล่งทุน (อาจมากกว่า 1 เรื่อง)
 - 7.4 งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อข้อเสนอการวิจัย แหล่งทุน และสถานภาพในการทำวิจัยว่าได้ทำการวิจัยลุล่วงแล้วประมาณร้อยละเท่าใด

- หมายเหตุ :**
1. กรณีที่หน่วยงานมิได้ทำการวิจัยเองแต่ใช้วิธีจัดจ้าง โปรดใช้ แบบ ว-1ค โดยระบุรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ให้มากที่สุด พร้อมทั้งแนบแบบข้อกำหนด (terms of reference-TOR) การจัดจ้างทำการวิจัยด้วย
 2. กรณีเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่องที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณที่ผ่านมา และนักวิจัยมีความประสงค์จะเสนอขอของบประมาณการวิจัยในปีงบประมาณต่อไป ต้องจัดทำโครงการวิจัยประกอบการเสนอของบประมาณด้วย
 3. ระบุข้อมูลโดยละเอียดในแต่ละหัวข้ออย่างถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อประโยชน์ในการประเมินผล
 4. กรณีโครงการวิจัยที่มีการใช้สัตว์ ให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ (ผนวก 10) และจัดทำเอกสารแนบตามแบบฟอร์มใบรับรองในผนวก 11 จำนวน 1 ชุด