



บันทึกข้อความ

เลขที่ ๒๓๓๓
วันที่ ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๒
เวลา ๑๔.๕๙ น.

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี โทร. ๓๐๓๒

ที่ อว ๐๖๐๔.๒.๓/ว ๒๘๑๕ วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ประชาสัมพันธ์สินเชื่อเนกประสงค์สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีทุกคณะ/วิทยาลัย ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองทุกกอง หัวหน้าสำนักงานทุกสำนักงาน สังกัดสำนักงานอธิการบดี

ตามบันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อสวัสดิการให้แก่ ข้าราชการ และ
ลูกจ้างประจำสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระหว่าง ธนาคารกรุงไทย กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นั้น
ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสินเชื่อนโยบายของธนาคาร โดย
ครอบคลุมถึงพนักงานมหาวิทยาลัย

กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอประชาสัมพันธ์สินเชื่อเนกประสงค์สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย
รายละเอียดตามที่แนบในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Document)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายอรรถพงศ์ กาวาน)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เรียน คณบดี

- แจ้งไปรศททบ

- กวีธ อ.ศุภไทย ได้เพิ่มสวัสดิการกู้เงิน

ที่ขอขุด กับ นังอว นามทอที คลัง โทเพ่งคทอ์ต
ตัวแนบ เชื้อป.เคท มั่งมั่งให้บุคคลากรทบ

Imthor
(นางนิตินันท์ สยะลา)
บุคลากรชำนาญการ

16 ก.ย. 2562

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุษณา พัวเพิ่มพูลศิริ)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร



(นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีธา)
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์



Krungthai
กรุงไทย

11/20/2562

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เลขที่ 039167
วันที่ 29 ส.ค. 2562
ชื่อ 17.12 น. นามะ

ที่ มอบ.106/2562
วันที่ 28 สิงหาคม 2562
เรียน ท่านอธิการบดี
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

กองการเจ้าหน้าที่
เลขที่ 3243
วันที่ 30 ส.ค. 2562
เวลา 10.28 น.

เรื่อง ประชาสัมพันธ์สินเชื่อกเนกประสงค์สำหรับพนักงานราชการ

ตามบันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่ ข้าราชการ และ ลูกจ้างประจำสังกัด มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ลงวันที่ 10 กันยายน 2552 ระหว่าง ธนาคารกรุงไทย กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยให้สิทธิ ผู้กู้ที่เป็น ข้าราชการ และ ลูกจ้างประจำสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีสิทธิกู้สินเชื่อเนกประสงค์ นั้น

บัดนี้ ธนาคารขอเรียนมายังท่านว่า ธนาคารได้แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสินเชื่อเนกประสงค์ของธนาคาร โดย ครอบคลุม ถึง พนักงานราชการ ในหน่วยงานราชการต่างๆ โดยมีหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ตามรายละเอียด ดังนี้

1. กรณีพนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ที่หน่วยงานราชการ มีระเบียบหรือหลักเกณฑ์ หรือสัญญาจ้างทำงานจน เกษียณอายุ มีเงินได้ไม่น้อยกว่า 13,000 บาท ให้สามารถกู้ได้ตามสิทธิเทียบเท่าข้าราชการ
2. กรณีพนักงานราชการ ที่มีกำหนดระยะเวลาจ้าง ต้องเป็นพนักงานราชการที่มีสัญญาจ้างทำงานตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป ที่มี อายุงานในหน่วยงานต้นสังกัดตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป และมีเงินได้ไม่น้อยกว่า 15,000 บาท โดยมี หลักเกณฑ์ ดังนี้
 - วงเงินกู้ : ไม่เกิน 1.0 ล้านบาท
 - หลักประกัน : ให้มีบุคคลค้ำประกันทุกกรณี
 - ระยะเวลาให้กู้ : ไม่เกิน 10 ปี
 - อัตราดอกเบี้ย : MRR + 2.50

ธนาคารหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน ช่วยประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานของ ท่านได้รับทราบ และ ติดต่อรับบริการที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

บมจ. ธนาคารกรุงไทย


(นายวิระชน อัจจณฺ์)
ผู้จัดการสาขาอาวุโส



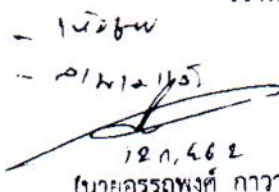
เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประชาสัมพันธ์สินเชื่อกเนกประสงค์สำหรับพนักงานราชการ ทั้งนี้ จะได้แจ้งเวียนคณะ/หน่วยงาน หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามบันทึกที่ แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางยุวดี แสนสีดา)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ


12 ก.ค. 62
(นายอรรถพงษ์ กาวาน)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์



งานธุรกิจสินเชื่อ(สุภาพรรม)

โทร.045-433097-8 ต่อ 13

11 กย. 62



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี โทร. ๓๐๓๒

ที่ อว ๐๖๐๔.๒.๓/ว ๒๘๑๕

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ประชาสัมพันธ์สินเชื่อเนกประสงค์สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีทุกคณะ/วิทยาลัย ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองทุกกอง หัวหน้าสำนักงานทุกสำนักงาน สังกัดสำนักงานอธิการบดี

ตามบันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อสวัสดิการให้แก่ ข้าราชการ และ
ลูกจ้างประจำสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระหว่าง ธนาคารกรุงไทย กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นั้น
ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสินเชื่อนโยบายของธนาคาร โดย
ครอบคลุมถึงพนักงานมหาวิทยาลัย

กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอประชาสัมพันธ์สินเชื่อเนกประสงค์สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย
รายละเอียดตามที่แนบในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Document)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอรรถพงศ์ กาวาน)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

1. อธิการบดีรับเรื่องดำเนินการจัดส่งเอกสารให้เจ้าของเรื่องเสนอ

(นางสาวนพวรรณ เขียวหวาน)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ
16 ก.ย. 2562 13:31:16

2. เรียนหัวหน้าสำนักงานวิเทศสัมพันธ์
กองการเจ้าหน้าที่
ขอประชาสัมพันธ์สิ้นเดือนประจำสัปดาห์สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เสนอเห็นควรแจ้งเวียนบุคลากรภายในหน่วยงานทราบทางระบบแจ้งเวียนเอกสารอิเล็กทรอนิกส์
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวนพวรรณ เขียวหวาน)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ
16 ก.ย. 2562 13:32:12

3. อธิการบดีดำเนินการเสนอเรื่องให้ หน.สำนักงาน พิจารณา

(นางสาวนพวรรณ เขียวหวาน)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ
16 ก.ย. 2562 13:32:34