

วิกรม ๖5/2561

คณะเภสัชศาสตร์  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
เลขที่ ๑๖๑๑  
วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๑  
เวลา ๑๐.๐๖ น.



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรฯ สำนักบริหารทรัพยากรและสิทธิประโยชน์ โทร. ๓๐๖๒/๓๕๒๓  
ที่ ศธ ๐๕๒๙.๒๓.๒/ว ๒๖๙  
เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรียน คณบดี คณะเภสัชศาสตร์

ด้วยสำนักบริหารทรัพยากรและสิทธิประโยชน์ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดูแลการดำเนินการ  
จัดหาผู้ประกอบการเพื่อรับอนุญาตประกอบการในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ซึ่งสำนักบริหารทรัพยากรฯ มีความประสงค์จะคัดเลือกผู้ประกอบการเพื่อรับอนุญาตประกอบการในงานพิธี  
พระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ สำนักบริหารทรัพยากรและสิทธิประโยชน์ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของ  
ท่านประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารดังกล่าวผ่านสื่อต่างๆ ของหน่วยงาน เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ หน้าเว็บไซต์ของ  
คณะ/หน่วยงาน เพื่อเป็นประโยชน์แก่บัณฑิต บุคลากร ตลอดจนบุคคลทั่วไปที่สนใจ โดยสามารถดูรายละเอียด  
การรับสมัครได้ที่ : <http://www.ubu.ac.th/web/pnr> และ QR Code ตามแนบ

ให้คณบดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- เพื่อไปติดบอร์ด

- ส่งเรื่องให้แก่นักศึกษา กุศลคุณคุณนงนึ่งหัดหัด  
ไปติดต่อ ซึ่งส่งมาติดตั้งอยู่หน้ากองงานในคณะ  
นักบริหารประชาสัมพันธ์ฯ. คณะเภสัชศาสตร์  
และขอไปติดต่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บงกช สุขอนันต์)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ

สำนักบริหารทรัพยากรและสิทธิประโยชน์

(นางกฤษดา สุขอนันต์ ประคอง)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

QR Code รายละเอียดการรับสมัคร  
รักษาราชการในตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ  
คณะเภสัชศาสตร์



๑๙/๖/๖๑  
(นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีภา)  
รองคณบดีฝ่ายบริหาร

๑๙/๖  
  
19/6/61  
(ผศ.ดร.ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา)  
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์



ประกาศสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกผู้ประกอบการเพื่อรับอนุญาตประกอบการในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ด้วยสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความประสงค์จะคัดเลือกผู้ประกอบการเพื่อรับอนุญาตประกอบการในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยวิธียื่นข้อเสนอต่อคณะกรรมการ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกผู้ประกอบการ ดังนี้

๑. ประเภทการอนุญาตประกอบการในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

- ๑.๑ ผู้ประกอบการบริการแต่งงานหน้า-ทำหมันบั้นทิต จำนวน ๑ ราย
- ๑.๒ ผู้ประกอบการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก จำนวน ๑ ราย

๒. ผู้สมัครและยื่นข้อเสนอเพื่อดำเนินการให้บริการต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๒.๑ ต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะ หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย
- ๒.๒ เป็นบุคคลที่มีความประพฤติเรียบร้อย
- ๒.๓ ดำเนินกิจการหรือต้องรับผิดชอบกิจการ/บริการด้วยตนเอง
- ๒.๔ ไม่เป็นหรือเคยเป็นบุคคลที่มีข้อพิพาทกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลที่ถูกแจ้งเวียนเป็นผู้ผิดสัญญาหรือทำงานกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- ๒.๖ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ วิกฤจริตหรือโรคติดต่อที่เป็นอันตรายร้ายแรงต่อสังคม
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดให้โทษ หรือโรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๒.๘ ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย หรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้รับโทษจำคุก เว้นแต่ เป็นโทษที่กระทำความผิดโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓. หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการพิจารณาคัดเลือก

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกผู้ประกอบการเพื่อรับอนุญาตประกอบการในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยวิธียื่นข้อเสนอต่อคณะกรรมการ รายละเอียด ดังนี้

- ๓.๑ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประกาศเชิญชวนให้ผู้สนใจยื่นใบสมัครเพื่อรับอนุญาตประกอบการในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยผู้สนใจต้องยื่นใบสมัครและข้อเสนอตามรายละเอียดในข้อ ๕. ในวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนดในประกาศ

/๓.๒ คณะกรรมการ.....

- ๓.๒ คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยฯ แต่งตั้งจะดำเนินการพิจารณากลับกรองข้อเสนอตามเอกสารการสมัคร ทั้งทางด้านสินค้าและบริการ โดยจะคัดเลือกข้อเสนอที่ดีและเหมาะสมเพื่อพิจารณาในรายละเอียดขั้นต่อไป
- ๓.๓ คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยฯ แต่งตั้งจะเชิญผู้ที่ผ่านการคัดเลือกตามข้อ ๓.๒ มานำเสนอในรายละเอียดของสินค้าและบริการต่อคณะกรรมการรวมทั้งอาจมีการเจรจาเพื่อให้มีการปรับปรุงข้อเสนอด้านสินค้าและบริการและข้อเสนอทางการเงินเพื่อการคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมที่สุดให้ได้รับอนุญาตประกอบการในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
- ๓.๔ ในการพิจารณาคัดเลือก คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยฯ แต่งตั้ง ขอสงวนสิทธิ์ในการคัดเลือกผู้ประกอบการที่คณะกรรมการ พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมสามารถบริหารจัดการและให้บริการให้บรรลุวัตถุประสงค์รวมทั้งพิจารณาผลประโยชน์ตอบแทนของผู้ประกอบการโดยคำนึงถึงประโยชน์ทั้งของบัณฑิต นักศึกษา บุคลากรและมหาวิทยาลัยฯ รวมทั้งเงื่อนไขหรือประโยชน์อื่นๆ ด้วย
- ๓.๕ คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยฯ แต่งตั้ง ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณารับข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าแผนการบริหารจัดการและแผนการดำเนินงานด้านต่างๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีความเสี่ยงและ/หรือไม่สามารถให้บริการได้ คณะกรรมการอาจจะพิจารณายกเลิกข้อเสนอการดำเนินการของผู้ประกอบการ โดยไม่พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเลยก็ได้ หรือจะไม่คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอให้ผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุดก็ได้ ทั้งนี้ให้ถือว่าผลการพิจารณาของคณะกรรมการเป็นข้อยุติเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากมหาวิทยาลัยฯ มิได้โดยเด็ดขาด
- ๓.๖ หากมีเหตุผลที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอการคัดเลือกผู้ประกอบการของผู้ยื่นข้อเสนอกระทำโดยไม่สุจริต เช่น การยื่นข้อเสนออันเป็นเท็จ เป็นต้น คณะกรรมการจะพิจารณายกเลิกข้อเสนอดังกล่าว และมหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการกับผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

#### ๔. หลักฐานและเอกสารประกอบการสมัครและยื่นความประสงค์เพื่อดำเนินกิจการ

##### ๔.๑ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

- ๔.๑.๑ ใบสมัครตามแบบพิมพ์ของมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๑.๔ รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาและไม่สวมผมปลอม ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
- ๔.๑.๕ เอกสารข้อเสนอด้านสินค้าและบริการ รวมทั้งข้อเสนอด้านการเงิน

##### ๔.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล

- ๔.๒.๑ ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และรายชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๔.๒.๒ บริษัทจำกัด หรือบริษัท (มหาชน) จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง  
การจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๔.๒.๓ เอกสารข้อเสนอด้านสินค้าและบริการ รวมทั้งข้อเสนอด้านการเงิน

๔.๓ เอกสารอื่นๆ ดังนี้

๔.๓.๑ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๓.๒ สำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

**๕. ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารการสมัครและดำเนินการตามรายละเอียด ดังนี้**

รายละเอียด	วัน เวลา สถานที่
๕.๑ ขอซื้อเอกสารการสมัครรับคัดเลือกและสอบถาม รายละเอียดเพิ่มเติม/สำนักบริหารทรัพย์สินฯ จัดส่ง เอกสารเชิญชวนและประชาสัมพันธ์	นับตั้งแต่วันที่ออกประกาศ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิ ประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๕-๓๕๓๐๖๒/๓๐๖๒/๐๘๑-๘๗๘๗๔๙๑
๕.๒ ยื่นเอกสารการสมัคร	นับตั้งแต่วันที่ออกประกาศ ถึงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิ ประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๕-๓๕๓๐๖๒/๓๐๖๒/๐๘๑-๘๗๘๗๔๙๑
๕.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์โรงอาหาร กลาง ๑ และ ๒ บอร์ดประชาสัมพันธ์ศูนย์อาหาร <a href="http://www.ubu.ac.th">http://www.ubu.ac.th</a> และ <a href="http://www.ubu.ac.th/web/pnr">http://www.ubu.ac.th/web/pnr</a>
๕.๔ การคัดเลือกผู้ประกอบการ	จะประกาศให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการ คัดเลือก
๕.๕ ประกาศผลผู้ได้รับคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการฯ	จะประกาศให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการ คัดเลือก

๖. ผู้สมัครต้องกรอกเอกสารข้อความรายละเอียดให้ครบถ้วน โดยไม่วางเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และลง  
ลายมือชื่อของผู้สมัครให้เรียบร้อย สำหรับข้อเสนอด้านการเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยฯ ให้ระบุไว้  
ในข้อเสนอโดยให้ระบุเป็นจำนวนตัวเลขและตัวอักษรให้ตรงกันทุกแห่ง หากตัวเลขและตัวอักษรไม่ตรงกันให้ถือเอา  
จำนวนตามตัวอักษรเป็นสำคัญและบรรจุซองปิดผนึกจำหน่ายของ ใบยื่นข้อเสนอด้านการเงินการคัดเลือกผู้ประกอบการ  
เพื่อรับอนุญาตประกอบการในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐  
ทั้งนี้ให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔. ต่อคณะกรรมการ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น  
ตามที่กำหนดใน ข้อ ๕.

๗. เมื่อยื่นแบบแสดงความประสงค์แล้ว จะขอถอนคืนหรือยกเลิกคำเสนอทั้งหมด หรือบางส่วนหรือ  
จะขอถอนคืนมาแก้ไขใหม่หรือขอเสนอเพิ่มเติมอีกไม่ได้

๘. สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ สงวนสิทธิ์ที่จะเลือกรับสมัครซึ่งเป็นตามเกณฑ์ที่กำหนด  
ไว้ตามประกาศนี้ หรือเลือกรับใบสมัครของผู้หนึ่งผู้ใด หรือไม่รับเสียทั้งหมดก็ได้

/๙. เมื่อได้รับ...



๙. เมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับอนุญาตประกอบการในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องทำสัญญาตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ต้องยินยอมปฏิบัติตามข้อสัญญาทุกประการ และเมื่อเป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยฯ ต้องปฏิบัติตาม กฎ ข้อบังคับ ระเบียบคำสั่งของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทั้งที่มีอยู่หรือจะกำหนดขึ้นภายหน้าทุกประการโดยจะโต้แย้งมิได้

๑๐. ในวันทำสัญญาผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้รับอนุญาตประกอบการในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ จะต้องชำระเงินสนับสนุนมหาวิทยาลัยหรือเงินผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยฯ พร้อมทั้งต้องวางเงินหลักประกันสัญญามูลค่าร้อยละ ๕๐ ของเงินสนับสนุนมหาวิทยาลัยหรือเงินผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยฯ โดยจะใช้หลักฐานอย่างหนึ่งอย่างใดก็ได้ คือ

ก) เงินสด

ข) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

ค) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่าย หรือเช็คที่ธนาคารรับรองซึ่งลงวันที่เดียวกันกับวันที่ลงนามในสัญญาหรือก่อนนั้นไม่เกิน ๓ วัน

หลักประกันตามวรรคแรกจะคืนให้เมื่อคู่สัญญาได้พ้นภาระผูกพันตามสัญญาแล้วในเวลาอันสมควร

๑๑. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเมื่อเป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และได้ชำระเงินสนับสนุนมหาวิทยาลัยหรือเงินผลประโยชน์ตอบแทนให้กับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีแล้ว จะขอเรียกเงินคืนไม่ได้ทั้งสิ้นไม่ว่ากรณีใดๆ

๑๒. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องชำระเงินตามข้อ ๑๐. ภายในวันที่กำหนดไว้ในประกาศผลผู้ได้รับคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ หากผู้ได้รับคัดเลือกไม่ชำระเงินและทำสัญญาตามระยะเวลาที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์และจะถูกตัดสิทธิ์การสมัครเป็นผู้ประกอบการในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒ รอบ การสมัครคัดเลือกผู้ประกอบการ

๑๒. ข้อกำหนดอื่นๆ นอกจากที่กล่าวไว้ข้างต้นให้เป็นไปตามสัญญาและตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาเห็นสมควร

๑๓. การยื่นเอกสารการสมัครจะไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หากคณะกรรมการฯ สืบทราบว่าผู้สมัครรายใดจ่ายเงินหรือกระทำการอื่นใด ที่เป็นการให้ประโยชน์เพื่อจงใจให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับการคัดเลือกคณะกรรมการฯ จะตัดสิทธิ์ผู้สมัครรายนั้นทันที

๑๔. นอกเหนือจากที่มหาวิทยาลัยฯ เรียกเก็บดังกล่าวมาข้างต้นแล้ว มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะไม่เรียกเก็บเงินอื่นใดอีก หากมีบุคคลใดแอบอ้างกระทำการเรียกร้องทรัพย์สินใดๆ นอกเหนือจากที่กล่าวแล้วให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อมหาวิทยาลัยฯ จะได้ดำเนินการในทางอาญา ทางแพ่ง หรือทางปกครองต่อไป

ผู้สนใจสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริหารจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๕-๓๕๓๐๖๒ / ๐๘๑-๘๗๘๗๔๙๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บงกช สุขอนันต์)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ

สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์