

ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. ๒๕๖๐

# คู่มือการฝึกปฏิบัติงาน การบริหารจัดการด้านยาเพื่อความปลอดภัยในการ ใช้ยา (Medication Safety Management System; MSMS)



คณากรรมการการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพสาขาโรงพยาบาล



## คำนำ

คู่มือการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพสาขาการบริบาลทางเภสัชกรรม กิจกรรมการบริหารจัดการด้านยาเพื่อความปลอดภัยในการใช้ยาของผู้ป่วย (Medication Safety Management System; MSMS) ฉบับที่ 1 เล่มนี้ จัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพการจัดการด้านยาในโรงพยาบาล ภายใต้คณะกรรมการพัฒนาการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพเภสัชกรรมในโรงพยาบาล ศศภท. เพื่อให้นักศึกษาเภสัชศาสตร์ สาขานั้เน้นการบริบาลทางเภสัชกรรม ได้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ และทัศนคติที่ดีต่อการพัฒนางานเภสัชกรรมโรงพยาบาลในด้านที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในระบบบริหารจัดการด้านยาของโรงพยาบาล อันเป็นคุณสมบัติที่จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับเภสัชกรนอกเหนือจากองค์ความรู้ทางด้านเภสัชบำบัด (pharmacotherapy) ที่เข้มแข็ง ซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้การปฏิบัติงานเภสัชกรรมโรงพยาบาลร่วมกับทีมสหสาขาวิชาชีพ (multidisciplinary health care team) เป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ผู้ป่วยได้รับการดูแลอย่างมีคุณภาพ (quality of care) ต่อไป

ทั้งนี้ การบริหารจัดการด้านยาเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการใช้ยาของผู้ป่วยของโรงพยาบาลต่างๆ อาจมีรูปแบบและวิธีการปฏิบัติที่แตกต่างกันไปบ้างตามบริบทเฉพาะของแต่ละโรงพยาบาล ดังนั้น คู่มือเล่มนี้จึงเริ่มต้นมาจากการระดมความคิดและประสบการณ์ร่วมกันในคณะทำงานฯ ที่มาจากหลากหลายมหาวิทยาลัยเพื่อให้เกิดเป็นคู่มือฉบับแรกสำหรับการเริ่มต้นการฝึกปฏิบัติงานในด้านนี้ ซึ่งหลังจากที่ได้มีการนำไปใช้แล้วระยะหนึ่ง ก็จะมีการปรับปรุงให้เหมาะสมกับบริบทในการทำงานของโรงพยาบาลส่วนใหญ่ให้มากยิ่งขึ้นต่อไป และพัฒนาต่อไปเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านนี้ต่อไป คำแนะนำต่างๆ ของทั้งอาจารย์แหล่งฝึก นักศึกษา และคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยต่างๆ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาการฝึกปฏิบัติงานด้านนี้ อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

คณะทำงานฯ ขอแสดงความระลึกถึงคุณูปการ คุณงามความดีใน และมุ่งมั่นของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มังกร ประพันธ์วัฒน์ ที่ได้ร่วมริเริ่มงานด้านนี้ไว้ให้แก่วิชาชีพเภสัชกรรม อันเป็นแบบอย่างที่ดียิ่ง (role model) สำหรับเภสัชกรรุ่นหลังที่จะได้ดำเนินรอยตาม เพื่อการพัฒนาวิชาชีพเภสัชกรรมให้เจริญก้าวหน้าในสังคมไทย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ป่วย

คณะกรรมการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพการจัดการด้านยาในโรงพยาบาล

มกราคม ๒๕๖๐

# การฝึกปฏิบัติงานบริบาลทางเภสัชกรรม (Pharmaceutical Care Clerkship)

## ๑. หลักการและเหตุผล

การฝึกปฏิบัติงานบริบาลทางเภสัชกรรมเน้นให้นิสิต/นักศึกษาสามารถบูรณาการองค์ความรู้และทักษะในการบริบาลทางเภสัชกรรมจากการเรียนการสอนมาให้บริการด้านสุขภาพแก่ผู้ป่วย โดยนิสิต/นักศึกษาต้องฝึกปฏิบัติให้บริบาลทางเภสัชกรรมแก่ผู้ป่วยในงานต่าง ๆ เช่น อายุรศาสตร์ ผู้ป่วยนอก งานบริการสารสนเทศทางยา เภสัชกรรมชุมชน เป็นต้น เพื่อเพิ่มทักษะทางวิชาชีพที่สำคัญ ทักษะคิดและเจตคติที่ดีต่องานบริบาลทางเภสัชกรรมและเพื่อให้นิสิต/นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานร่วมกับบุคลากรสาธารณสุขอื่น รวมถึงปฏิบัติงานแบบสหสาขาวิชาชีพ และสอดแทรกแนวคิดการสร้างเสริมสุขภาพในการฝึกปฏิบัติงานภายใต้การดูแลของอาจารย์ประจำแหล่งฝึก

## ๒. วัตถุประสงค์ เพื่อให้นิสิต/นักศึกษา

- ๒.๑ มีความรู้ ความเข้าใจ ถึงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของงานบริบาลทางเภสัชกรรม
- ๒.๒ มีประสบการณ์ ทักษะ และความชำนาญในการฝึกปฏิบัติงานบริบาลทางเภสัชกรรม
- ๒.๓ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างวิชาชีพและบุคลากรสาธารณสุขอื่น
- ๒.๔ มีเจตคติที่ดีต่อบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของวิชาชีพในงานบริบาลทางเภสัชกรรม
- ๒.๕ มีความมั่นใจในการให้บริการโดยใช้กระบวนการทางเภสัชกรรม

## ๓. วิธีการฝึกปฏิบัติงาน

การฝึกปฏิบัติงานบริบาลทางเภสัชกรรมเป็นการศึกษาในลักษณะของการเรียนรู้ด้วยตนเอง (active learning) จากการมอบหมายของอาจารย์ประจำแหล่งฝึก การฝึกปฏิบัติ การสังเกตการณ์ การอภิปราย กิจกรรมกลุ่ม และการเรียนรู้จากปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน

- ๓.๑ นิสิต/นักศึกษารายงานตัวต่ออาจารย์ประจำแหล่งฝึกในวันแรกของการฝึกปฏิบัติงาน
- ๓.๒ อาจารย์ประจำแหล่งฝึกทำการปฐมนิเทศ หรือ ชี้แจง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อควรปฏิบัติต่าง ๆ ของแหล่งฝึกที่นิสิต/นักศึกษาพึงปฏิบัติระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน
- ๓.๓ อาจารย์ประจำแหล่งฝึกอภิปรายร่วมกับนิสิต/นักศึกษา ถึงสิ่งที่นิสิต/นักศึกษาควรจะได้รับหลังเสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติงาน และวางแผนการฝึกปฏิบัติงาน
- ๓.๔ อาจารย์ประจำแหล่งฝึกแจ้งกำหนดการนำเสนอผลการฝึกปฏิบัติงาน การประเมินและการสรุปผลการฝึกปฏิบัติงาน
- ๓.๕ อาจารย์ประจำแหล่งฝึกเป็นที่ปรึกษา เพื่อติดตาม ควบคุม ดูแล ให้คำแนะนำ ปรีกษา อภิปรายประเด็นต่าง ๆ ที่ได้จากการฝึกปฏิบัติงานร่วมกับนิสิต/นักศึกษา
- ๓.๖ อาจารย์ประจำแหล่งฝึกควรอภิปรายความคืบหน้าของการฝึก ร่วมกับนิสิต/นักศึกษาในสัปดาห์ที่ ๓ และสัปดาห์สุดท้ายของการฝึกปฏิบัติงาน และกระตุ้นให้นิสิต/นักศึกษาประเมินการปฏิบัติงานของตนเอง
- ๓.๗ อาจารย์ประจำแหล่งฝึกแจ้งผลการประเมินการฝึกปฏิบัติงานแก่นิสิต/นักศึกษาเป็นระยะ เพื่อให้นิสิต/นักศึกษารับทราบ และพัฒนา ปรับปรุง แก้ไข ในส่วนที่บกพร่อง หรือพัฒนาส่วนที่ดีแล้วให้ดียิ่งขึ้น

## ๔. ระยะเวลา และรูปแบบการฝึกปฏิบัติงาน

### ระยะเวลา

การฝึกปฏิบัติบริบาลทางเภสัชกรรม ณ แหล่งฝึก ใช้เวลาฝึกประมาณ ๘ ชั่วโมง/วัน หรือ ๔๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ระยะเวลา ๖ สัปดาห์ต่อ ๑ ปฏิบัติงาน) และสัมมนาที่คณะฯ เมื่อสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติงานผลัดที่ ๓, ๕ และ ๗ ของการฝึกงาน

### รูปแบบการฝึกปฏิบัติงาน

การฝึกประสบการณ์และพัฒนาทักษะโดยอาจารย์ประจำแหล่งฝึกเป็นที่ปรึกษา ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำอย่างเหมาะสม การกระตุ้นความคิด กระตุ้นวิจารณ์ญาณ และกระตุ้นบูรณาการ หรือความคิดรวบยอด โดยอาจารย์ประจำแหล่งฝึกอาจจัดกระบวนการเรียนรู้ และส่งเสริมสมรรถนะทางการศึกษาในแบบต่าง ๆ อาทิ

การเรียนรู้ด้วยตนเอง (active learning) จากข้อมูลต่าง ๆ ที่อาจเข้าถึงได้ด้วยสื่อ เอกสาร และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทบทวนเอกสาร วิเคราะห์ และสรุปผลการศึกษา

การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นพื้นฐาน (problem-based learning) เพื่อสร้างความเข้าใจ สร้างวิจรณ์ญาณในการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลที่เหมาะสมได้ และร่วมในการอภิปรายกลุ่มด้วยเหตุผล

การเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (experiential learning) เป็นการฝึกสร้างความสามารถในการใช้วิจรณ์ญาณ เรียนรู้จากประสบการณ์ให้ประจักษ์ในสิ่งที่ปฏิบัติด้วยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ริเริ่มสร้างสรรค์ มีนวัตกรรม ทดสอบ ทดลอง ตรวจสอบ การปฏิสัมพันธ์กับบุคคลอื่น ๆ อย่างหลากหลายเพื่อสร้างวิสัยทัศน์

การเรียนรู้จากโครงการ/โครงการต่าง ๆ (project) เพื่อฝึกทักษะการหาปัญหา การมองเห็นปัญหาการระบุความสำคัญของปัญหาให้ถ่องแท้ขึ้น และปรับเป็นปัญหาเพื่อการวิจัย การตั้งสมมติฐานการเก็บข้อมูล การวัด การทดสอบ ทดลอง รวบรวมผลนำมาวิเคราะห์และสังเคราะห์ จัดทำข้อสรุปและข้อเสนอแนะ

อย่างไรก็ตาม อาจารย์ประจำแหล่งฝึกสามารถพิจารณาจัดกิจกรรมให้นิสิต/นักศึกษาตามสภาพแวดล้อมของแหล่งฝึก โดยอาจประยุกต์ริเริ่มกิจกรรมที่เน้นการสร้างเสริมสุขภาพในการฝึกปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับระยะเวลา งบประมาณ และองค์ประกอบอื่น ๆ เพื่อให้ นิสิต/นักศึกษาได้รับประโยชน์จากการฝึกปฏิบัติงานแบบองค์รวม ทั้งในด้านวิชาการ วิชาชีพ และการดำรงชีวิตประจำวันอย่างเป็นปกติ

## ๕. การนิเทศ

### ๕.๑ วัตถุประสงค์การนิเทศ สำหรับอาจารย์ประจำคณะเภสัชศาสตร์

๕.๑.๑ ประสานงานกับอาจารย์ประจำแหล่งฝึกเพื่อให้การฝึกปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาบริบาลทางเภสัชกรรม

๕.๑.๒ ติดตามความก้าวหน้าของนิสิต/นักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน

๕.๑.๓ รับทราบปัญหาและอุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงาน และร่วมกับอาจารย์ประจำแหล่งฝึกและนิสิต/นักศึกษา เพื่อแก้ไข ป้องกัน

๕.๑.๔ รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงาน จากนิสิต/นักศึกษา อาจารย์ประจำแหล่งฝึก และผู้เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงาน (เช่น กิจกรรมการฝึกงาน ที่พัก การเดินทาง)

### ๕.๒ รูปแบบการนิเทศ

๕.๒.๑ การนิเทศทางโทรศัพท์ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

๕.๒.๒ การเดินทางไปนิเทศ ณ แหล่งฝึก โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และ/หรืออาจารย์ประจำคณะเภสัชศาสตร์

ทั้งนี้ ให้อาจารย์ผู้นิเทศบันทึกข้อมูลการนิเทศในแบบบันทึกที่จัดเตรียมให้

## ๖. การประเมิน

โดยภาพรวม จะแบ่งเป็น

- คะแนนจากการประเมิน โดยอาจารย์ประจำแหล่งฝึก ๗๐ คะแนน

- คะแนนจากการนำเสนอกรณีศึกษา รายงาน และอื่น ๆ ๓๐ คะแนน

โดยคณาจารย์คณะเภสัชศาสตร์และผู้รับผิดชอบรายวิชา

## ๗. ข้อควรปฏิบัติของนิสิต/นักศึกษาระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน

๗.๑ นิสิต/นักศึกษาต้องมีกิริยา มารยาท วินัย และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี โดย

- ตรงต่อเวลา และใช้เวลาให้เป็นประโยชน์

- มีสัมมาคารวะ มารยาทอ่อนน้อม พุดจาสุภาพเรียบร้อย รู้จักกาลเทศะและเอื้อเฟื้อต่อผู้อื่น

- มีความประพฤติดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

- ปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ

- ให้ความเคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบของแหล่งฝึก

- ในกรณีที่นิสิต/นักศึกษาทะเลาะวิวาทกับเภสัชกร เจ้าหน้าที่ของแหล่งฝึก เพื่อนนิสิต/นักศึกษา ผู้ป่วยหรือประชาชนทั่วไป ถึงขั้นทำร้ายร่างกาย ให้อาจารย์ประจำแหล่งฝึกปรับลดคะแนนนิสิต/นักศึกษาลงได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของอาจารย์ประจำแหล่งฝึก

- ๗.๒ ในกรณีที่นิสิต/นักศึกษาได้กระทำการทุจริตหรือ سوءเจตนาในทำนองทุจริตในทรัพย์สินส่วนบุคคลหรือส่วนราชการ ณ แหล่งฝึก (เช่น เงิน ยา พัสตุ หรืออื่น ๆ) จะถูกปรับตักในรายวิชานั้นทันที
- ๗.๓ ในกรณีที่นิสิต/นักศึกษาเล่นการพนันหรือดื่มสุราในเวลาราชการหรือระหว่างการ ฝึกปฏิบัติงาน หรือในสถานที่ปฏิบัติวิชาชีพ หากฝ่าฝืน จะถูกปรับตักในรายวิชานั้นทันที
- ๗.๔ นิสิต/นักศึกษาต้องมีความตั้งใจและความรับผิดชอบที่จะฝึกปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ประจำแหล่งฝึก
- ๗.๕ นิสิต/นักศึกษาควรตั้งใจฝึกปฏิบัติงานให้เกิดทักษะในระดับวิชาชีพขั้นสูง (professional skill) โดยศึกษาในกิจกรรมต่าง ๆ แบบ active learning (เช่น การอภิปรายซักถาม การสังเกตการณ์ การสืบค้นข้อมูล ด้วยเอกสาร และ/หรือ ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ) มากกว่าการฝึกปฏิบัติงานแบบ passive learning
- ๗.๖ นิสิต/นักศึกษาต้องฝึกปฏิบัติงานให้ครบตามกำหนดเวลา เมื่อรวมระยะเวลาลากิจ/ลาป่วย ไม่เกิน ๑ วันต่อผลัด หากระยะเวลาฝึกไม่เพียงพอ นิสิต/นักศึกษาจะต้องฝึกเพิ่มเติมให้ครบตามที่กำหนด และต้องขออนุญาตอาจารย์ประจำแหล่งฝึก เป็นลายลักษณ์อักษร (การลากิจให้ลาล่วงหน้า การลาป่วยให้แจ้งทางโทรศัพท์ให้เร็วที่สุดในวันที่ลา และส่งใบลาในวันแรกที่กลับมาฝึกปฏิบัติงาน) หากไม่ปฏิบัติตามโดยไม่มีเหตุอันควรตามดุลยพินิจของอาจารย์ประจำแหล่งฝึกและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาสามารถพิจารณาให้ตกในรายวิชานั้น ๆ
- ๗.๗ นิสิต/นักศึกษาต้องปฏิบัติตาม “ข้อกำหนด” คณะเภสัชศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และห้ามนิสิต/นักศึกษาประพฤติตนในทางเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนิสิต/นักศึกษาและข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๗.๘ นิสิต/นักศึกษาที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงาน ให้ติดต่อโดยตรงที่ผู้รับผิดชอบการฝึกปฏิบัติงาน และ/หรือผู้ประสานการฝึกปฏิบัติงาน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยต้นสังกัด

#### ๘. ความรับผิดชอบของนิสิต/นักศึกษาในระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน

นอกเหนือไปจากข้อปฏิบัติทั่วไปในระหว่างการฝึกปฏิบัติงานแล้ว นิสิต/นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพเภสัชกรรม

- ๘.๑ นิสิต/นักศึกษาจะต้องไม่เปิดเผยความลับ หรือข้อมูลสุขภาพของผู้รับบริการ
- ๘.๒ นิสิต/นักศึกษามีพันธกิจที่จะต้องให้ความเคารพต่อข้อมูลหรือความลับที่ได้จากการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย หรือจากเอกสาร เวชระเบียนของโรงพยาบาล หรือของกลุ่มงานเภสัชกรรม
- ๘.๓ นิสิต/นักศึกษาพึงตระหนักว่าประสบการณ์ในการเรียนรู้สูงสุดต้องการความเชื่อถือและความสุภาพต่อกัน ระหว่างอาจารย์ประจำแหล่งฝึกกับนิสิต/นักศึกษา
- ๘.๔ นิสิต/นักศึกษา ต้องไม่เปิดเผยคำถามหรือข้อข้องใจที่มีต่อคำแนะนำของอาจารย์ประจำแหล่งฝึกในที่สาธารณะ นิสิต/นักศึกษาอาจพูดคุยกับอาจารย์ประจำแหล่งฝึกอย่างเป็นทางการ โดยการวิพากษ์วิจารณ์จะต้องอยู่บนพื้นฐานของการเรียนรู้ และด้วยความเคารพต่ออาจารย์ประจำแหล่งฝึก
- ๘.๕ นิสิต/นักศึกษาพึงระลึกว่าผลจากการกระทำของนิสิต/นักศึกษา อาจส่งผลต่ออาจารย์ประจำแหล่งฝึกและแหล่งฝึก แม้จะสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติงานแล้ว
- ๘.๖ นิสิต/นักศึกษาพึงตระหนักถึงการเสียสละและขยันฝึกปฏิบัติงานเพื่อให้ได้ประสบการณ์ด้านวิชาชีพมากที่สุดจากการฝึกปฏิบัติงาน
- ๘.๗ นิสิต/นักศึกษาไม่ควรวิพากษ์วิจารณ์ในข้อจำกัดที่มองแก้ไขไม่ได้หรือไม่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงาน
- ๘.๘ นิสิต/นักศึกษาพึงระลึกเสมอว่าสภาวะแวดล้อมของการฝึกปฏิบัติงานอาจไม่ไปไปตามการคาดการณ์ของนิสิต/นักศึกษา จึงควรปรับตัวให้เหมาะสมกับสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติตนให้เหมาะสมตามคุณวุฒิและวัยวุฒิ

**หมายเหตุ** ข้อบังคับสภาเภสัชกรรม ว่าด้วยจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพเภสัชกรรม

## การฝึกปฏิบัติงานระบบบริหารจัดการด้านยาเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการใช้ยา (Medication Safety Management System Clerkship; MSMS)

### หลักการและเหตุผล

ระบบการบริหารจัดการด้านยาเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการใช้ยา (medication safety management system; MSMS) เป็นการฝึกปฏิบัติการประยุกต์หลักการจัดการ ครอบคลุมกระบวนการหลักในระบบการจัดการด้านยาสำหรับสถานพยาบาล มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ สอดคล้องมาตรฐานงานเภสัชกรรม โรงพยาบาล และมาตรฐานการพัฒนาคุณภาพอื่น ๆ การจัดการความเสี่ยงด้านยา การประเมินตนเอง แนวทางการเยี่ยมสำรวจ การสื่อสาร การวิเคราะห์ปัญหา การทำงานเป็นทีม ที่มีความเชื่อมโยงและสัมพันธ์ภาพที่ดีกับบุคลากรการแพทย์ในทีมสหสาขาวิชาชีพ (multidisciplinary health care team) สอดคล้องกับการพัฒนาหลักสูตรคุณภาพและความปลอดภัย ในสถาบันการศึกษาเภสัชศาสตร์ (ภายใต้ ศศภท.) ประสานกับสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (สรพ.) โดยความร่วมมือจากทุกสถาบันการศึกษา มุ่งหวังให้เภสัชกรที่จบการศึกษาไปแล้วสามารถปฏิบัติงานได้อย่างรอบด้านในการประยุกต์ศาสตร์ในการบริหารจัดการ เข้ากับองค์ความรู้พื้นฐานทางด้านเภสัชบำบัด (pharmacotherapy)

ในด้านรูปแบบการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพในบริบทปัจจุบัน ตามหลักการจัดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (21st Century Skills) ที่เน้นสมรรถนะทางสาขาวิชาชีพ ก็เน้นวิธีการเรียนรู้ในลักษณะโครงการ (project-based learning) เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกการคิดเชิงวิพากษ์ (critical thinking) ฝึกการวิเคราะห์ปัญหา การสร้างนวัตกรรม และการสื่อสารในทีมสหสาขาวิชาชีพ ที่จะนำไปสู่การแก้ปัญหา (problem solving) ได้จริง

ดังนั้น การฝึกปฏิบัติงานนี้จึงได้บูรณาการเข้ากับบริบทและปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในระบบบริหารจัดการด้านยาของโรงพยาบาลเพื่อความปลอดภัยในการใช้ยา เพื่อให้บัณฑิต/นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ วิธีคิด และประสบการณ์ในการจัดการเชิงระบบ ในมิติของการพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาลเพื่อความปลอดภัยของผู้ป่วย บนพื้นฐานของหลักการบริหารจัดการคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (Total Quality Management) การบริหารความเสี่ยง การจัดการอุบัติการณ์ การวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุ และการสร้างระบบการติดตามการพัฒนา การค้นหาโอกาสพัฒนา ของกระบวนการพัฒนาตามวงล้อคุณภาพ อย่างต่อเนื่อง

### วัตถุประสงค์

มุ่งเน้นระบบการบริหารจัดการด้านยาเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการใช้ยา (medication safety management system; MSMS) การฝึกปฏิบัติการในการประยุกต์หลักการจัดการ ครอบคลุมกระบวนการหลักในระบบการจัดการด้านยาสำหรับสถานพยาบาล มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ สอดคล้องมาตรฐานงานเภสัชกรรม โรงพยาบาล และมาตรฐานการพัฒนาคุณภาพอื่น ๆ การจัดการความเสี่ยง การประเมินตนเอง การเยี่ยมสำรวจ การทำงานเป็นทีม การสื่อสาร ความเชื่อมโยง และสัมพันธ์ภาพกับบุคลากรการแพทย์ เพื่อให้บัณฑิต/นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะ และประสบการณ์ในการจัดการเชิงระบบ ในมิติของการพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาลเพื่อความปลอดภัยของผู้ป่วย บนพื้นฐานของหลักการบริหารจัดการคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (Total Quality Management) การบริหารความเสี่ยง การจัดการอุบัติการณ์ การวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุ และการสร้างระบบการติดตามการพัฒนา การค้นหาโอกาสพัฒนา ของกระบวนการพัฒนาตามวงล้อคุณภาพ อย่างต่อเนื่อง

## เป้าประสงค์

๑. นิสิต/นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหลักการจัดการคุณภาพทั่วทั้งองค์กร มาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพฉบับเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี มาตรฐานงานเภสัชกรรมโรงพยาบาล
๒. นิสิต/นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจ บริบท นโยบาย และการจัดการองค์การเพื่อการพัฒนาคุณภาพ มุ่งเน้นความปลอดภัยผู้ป่วยที่สอดคล้องกับบริบท และนโยบาย
๓. นิสิต/นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ เครื่องมือต่างๆที่ใช้ในการพัฒนาคุณภาพ อาทิ การค้นหาความเสี่ยง การวิเคราะห์ปัจจัยสาเหตุที่แท้จริง การตามรอยอุบัติการณ์ การใช้เครื่องมือที่ชี้ร่องรอย การประชุมย่อยเพื่อความปลอดภัย การกำหนดแนวทางการติดตาม การประเมินกระบวนการ
๔. นิสิต/นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะ และมีประสบการณ์ในการทำงานเป็นทีม เน้นการสื่อสาร รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพ และการใช้เครื่องมือคุณภาพประเภทต่างๆ

## วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

เพื่อให้ นิสิต/นักศึกษาที่ผ่านการฝึกปฏิบัติงานระบบบริหารจัดการด้านยาเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการใช้ยา มีความสามารถดังต่อไปนี้

๑. รับรู้และเข้าใจบริบทของการพัฒนาคุณภาพที่สอดคล้องกับการจัดการคุณภาพทั่วทั้งองค์การอันเป็นพื้นฐานสำคัญ (TQM 8 ขั้นตอน)
๒. เข้าใจและสามารถเชื่อมโยงมาตรฐานโรงพยาบาล และการบริการสุขภาพในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารจัดการด้านยา กับมาตรฐานงานเภสัชกรรมโรงพยาบาล
๓. เข้าใจและสามารถระบุความสำคัญของการวางระบบงานที่สอดคล้องกับบริบทขององค์กร โดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในและภายนอก
๔. ศึกษา เข้าใจและสามารถอธิบายโครงสร้างองค์กร บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบเปรียบเทียบกับความมุ่งหมายและเป้าประสงค์ของกลุ่มงานเภสัชกรรม การประสานงาน ความเชื่อมโยง และการเป็นส่วนหนึ่งของทีมสหสาขา ทีมคร่อมสายงาน และกรรมกรที่เกี่ยวข้อง
๕. สามารถเชื่อมโยงนโยบายระดับองค์กรลงสู่หน่วยงาน และงานเภสัชกรรม ที่นำไปสู่การวางแผนปฏิบัติการที่เหมาะสม
๖. สามารถอธิบายเรื่องการจัดการความเสี่ยง การวางระบบการรายงานอุบัติการณ์ในโรงพยาบาล ตามระดับความสำคัญ ระบุจุดเด่น จุดอ่อนของระบบการรายงาน การบันทึก หรือความเชื่อมโยง
๗. เข้าใจเรื่องการวิเคราะห์สาเหตุที่แท้จริง จำแนกตามประเภทของอุบัติการณ์ มุ่งเน้นเรื่องความปลอดภัยเคลื่อนทางยา และการส่งเสริมให้เกิดการวางระบบที่เน้นความปลอดภัยผู้ป่วยเป็นสำคัญ
๘. มีประสบการณ์ในการดำเนินการเรื่องที่ได้มาซึ่งข้อมูลคุณภาพผ่านการทำ focus group
๙. มีประสบการณ์ในการจัดการ การเตรียมวาระ การสรุป การจัดการเรื่องการประชุม การอภิปราย
๑๐. มีประสบการณ์ในการคิดเชิงวิพากษ์ด้วยการตั้งคำถาม และการค้นหาปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
๑๑. สามารถระบุและสะท้อนปัญหาที่ได้รับจากการคิดวิเคราะห์จากข้อมูลการประเมินตนเองของฝ่ายเภสัชกรรม หรือฝึกจากการเยี่ยมสำรวจภายใน เพื่อพัฒนาวัฒนธรรมที่เป็นแนวทางการให้ข้อเสนอแนะ ทั้งนี้ภายใต้ความคิดเห็นของอาจารย์และแหล่งฝึก

๑๒. มีทักษะในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยการคิดวิเคราะห์ วางแผน จัดลำดับความสำคัญของปัญหา ดำเนินการแก้ไขปัญหา ประสานงาน และติดตามผล ตามหลักการ PDCA (3P) ได้
๑๓. สามารถระบุหรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ในองค์กร
๑๔. สามารถแปลผลข้อมูลจากการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และการสื่อสารเชิงวิชาการ เพื่อถ่ายทอดข้อมูลให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องได้
๑๕. สามารถเสนอความคิดเห็นที่นำไปสู่การปรับปรุงการวัดผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนา

### องค์ความรู้ที่คณะวิชาควรเตรียมความพร้อมให้แก่นิสิต/นักศึกษา ก่อนฝึกปฏิบัติงาน ได้แก่

๑. Risk management concepts
๒. Quality management concepts: e.g. Total Quality Management (TQM)
๓. Tools for quality management e.g. trigger tools, etc.
๔. คณะกรรมการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะกรรมการคุณภาพของโรงพยาบาล / คณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด ฯลฯ
๕. มาตรฐานคุณภาพของโรงพยาบาล เช่น HA / JCI มาตรฐานวิชาชีพ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๖. ด้านจริยธรรม
๗. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

### สถานที่ฝึกปฏิบัติ

ฝ่าย/กลุ่มงานเภสัชกรรม ศูนย์คุณภาพ หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบระบบคุณภาพอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของโรงพยาบาล อาจารย์แหล่งฝึก ได้แก่ หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม/เภสัชกรโรงพยาบาลผู้รับผิดชอบงานคุณภาพ โดยอาจมีหัวหน้าศูนย์ควบคุมคุณภาพร่วมเป็นผู้ดูแลนักศึกษา

### แนวทางการฝึกปฏิบัติงาน

ในการฝึกปฏิบัติงานนี้ นิสิต/นักศึกษามีความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

๑. สืบค้น และพัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับหลักการบริหารทั่วไป การบริหารคุณภาพ โครงสร้างองค์กร เน้น ทีม คณะกรรมการ
๒. เข้าร่วมกิจกรรมประจำวันของแหล่งฝึก เช่น การให้บริการทางเภสัชกรรม ในส่วนที่อาจารย์แหล่งฝึกมอบหมายเพื่อให้นักศึกษาสามารถเข้าใจระบบการบริหารจัดการด้านยาที่เกี่ยวข้อง
๓. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย โครงสร้างองค์กร และการจัดการความเสี่ยง (ในส่วนที่ได้รับการอนุญาตจากแหล่งฝึก) เน้น แบบประเมินตนเอง
๔. ศึกษาสถานการณ์ ความเสี่ยงของระบบที่เป็นอยู่ เช่น ความเสี่ยงระบบยา เป็นต้น
๕. รายงาน และหรือรวบรวมข้อมูล เพื่อการศึกษา การวิเคราะห์สถานการณ์ ปัจจัยสาเหตุของอุบัติการณ์ตามที่ได้รับมอบหมาย
๖. สืบค้น และให้บริการสารสนเทศซึ่งไม่จำเพาะที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยผู้ป่วยทั่วไป ยังครอบคลุมเรื่องการจัดการระบบยาเพื่อความปลอดภัยผู้ป่วย เช่น สนับสนุนระบบการจัดการเรื่องความคลาดเคลื่อนทางยา การจัดการยาที่ต้องระมัดระวังสูง การติดตามหรือแกะรอยอุบัติการณ์/เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ เป็นต้น



๗. เข้าร่วมกิจกรรมกับบุคลากรการแพทย์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการคุณภาพในโรงพยาบาล เช่น การประชุม การเยี่ยมสำรวจภายใน เพื่อการติดตามการพัฒนาคุณภาพในโรงพยาบาล ภายใต้การดูแลประสานงานของอาจารย์แหล่งฝึกฯ
๘. เข้าร่วมอภิปรายกับ อาจารย์แหล่งฝึก เพื่อค้นหาหรือวางแผนทางการจัดการระบบยาเพื่อการติดตาม
๙. เข้าร่วมการประชุมวิชาการหรือการสัมมนาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยผู้ป่วย ตามความเหมาะสมตามที่อาจารย์แหล่งฝึกมอบหมาย
๑๐. จัดทำบันทึก การจัดการข้อมูลตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๑. นำเสนอผลงาน อย่างน้อยประกอบด้วยการนำเสนอผลการศึกษาปัญหา หรือความเสี่ยงของระบบ ในองค์กร ไม่จำกัดเพียงทางคลินิก หรือ สายสนับสนุน อย่างน้อย 1 ชิ้น
  - ๑๑.๑ รายงานการวิเคราะห์สาเหตุที่แท้จริงของอุบัติการณ์อย่างน้อย 1 เรื่อง
  - ๑๑.๒ การเขียนบทความเผยแพร่สิ่งที่ศึกษา หรือผลจากการเยี่ยมสำรวจ หรือการดำเนินการใดๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างการฝึกปฏิบัติอย่างน้อย 1 เรื่อง
  - ๑๑.๓ การเผยแพร่ หรือการให้ความรู้แก่บุคลากรในโรงพยาบาล หรือผู้รับบริการอย่างน้อย 1 ครั้ง
  - ๑๑.๔ การนำเสนอบทความวิชาการหรือการวิจารณ์วรรณกรรมปฐมภูมิ ที่เกี่ยวข้องกับการวางระบบการจัดการเพื่อความปลอดภัยในโรงพยาบาลอย่างน้อย 1 ครั้ง
  - ๑๑.๕ การนำเสนอ
๑๒. ในระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน นิสิต/นักศึกษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่ต้องศึกษาเอกสารที่ได้รับมอบหมายตามคู่มือนี้ และอาจารย์แหล่งฝึก รวมทั้งการสังเกตการณ์ การลงมือปฏิบัติ และการอภิปรายแก้ไขปัญหากับผู้ปฏิบัติงานในแหล่งฝึก เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจเป็นอย่างดีในเรื่องการวางระบบการจัดการเพื่อความปลอดภัยผู้ป่วย
๑๓. เข้าร่วมอภิปรายปัญหา หรือร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนร่วมกับนิสิต/นักศึกษา clerkship อื่นๆ ตามความเหมาะสม

## การประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน

๑. การประเมินผลโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาฝึกปฏิบัติการและคณาจารย์	ร้อยละ ๓๐
๑.๑ การนำเสนอผลการปฏิบัติงาน (แบบ-ป-บก-๕)	ร้อยละ ๑๕
๑.๒ รายงานผลการฝึกปฏิบัติการ	ร้อยละ ๑๕
๒. การประเมินโดยอาจารย์ประจำแหล่งฝึก	ร้อยละ ๗๐
๒.๑ ความประพฤติและทัศนคติ	ร้อยละ ๑๐
๒.๒ ทักษะการฝึกปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๓๐
๒.๓ งานมอบหมาย	
๒.๓.๑ การนำเสนอผลการศึกษาปัญหาหรือความเสี่ยงระบบงาน	ร้อยละ ๑๐
๒.๓.๒ รายงานการวิเคราะห์สาเหตุที่แท้จริงของอุบัติการณ์ อย่างน้อย ๑ เรื่อง	ร้อยละ ๕
๒.๓.๓ การเขียนบทความเผยแพร่สิ่งที่ศึกษา หรือ ผลจากการเยี่ยมชมสำรวจ/การดำเนินการ อย่างน้อย ๑ เรื่อง	ร้อยละ ๕
๒.๓.๔ การเผยแพร่ หรือการให้ความรู้แก่บุคลากรในโรงพยาบาล อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๕
๒.๓.๕ การนำเสนอบทความวิชาการหรือการวิจารณ์วรรณกรรมปฐมภูมิ ที่เกี่ยวข้องกับการวางระบบการจัดการเพื่อความปลอดภัย ในโรงพยาบาล อย่างน้อย ๑ เรื่อง	ร้อยละ ๕

### หมายเหตุ:

- การนำเสนอผลงาน หรือการวิเคราะห์ให้มองเชิงระบบ ซึ่งอาจจะเริ่มจากปัญหา อุบัติการณ์ หรือ ความเสี่ยงที่พบจากการประเมินกระบวนการ จากนั้นให้พิจารณาบริบทขององค์กร ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ นิสิต/นักศึกษาจะต้องเข้าใจสิ่งแวดล้อมภายใน และภายนอกองค์กร เพื่อใช้ประกอบการมองเชิงระบบ
- กิจกรรมเหล่านี้อาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของโรงพยาบาล และระบบ การจัดการเดิมขององค์กรที่มีอยู่เดิม

กิจกรรมการฝึกปฏิบัติงานระบบบริหารจัดการด้านยาเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการใช้ยา

กิจกรรมที่กำหนด	เกณฑ์กำหนด	แบบประเมิน	ร้อยละ
<b>๑. การสนับสนุนงานบริการ</b>		ป-บก-๑/๑ ป-บก-๑/๒	๓๐
๑.๑ การฝึกปฏิบัติงานบริการเพื่อเรียนรู้ระบบงาน ความเชื่อมโยง	ขึ้นกับแหล่งฝึก		
๑.๒ การฝึกวิเคราะห์โครงสร้างระบบยา และการจัดการในระดับกลุ่มงาน หรืองาน/กิจกรรมอื่นที่ได้รับมอบหมาย	≥๑ ครั้ง		
<b>๒. การดำเนินการด้านการพัฒนาคุณภาพ</b>			
๒.๑ การฝึกปฏิบัติการเยี่ยมสำรวจระบบยา หรือระบบงานสนับสนุน (รูปแบบการปฏิบัติงานของนักศึกษาสามารถปรับได้ตามบริบทของแหล่งฝึก)	≥๒ หน่วย		
๒.๒ การสำรวจความคิดเห็น ความเข้าใจ ด้านคุณภาพ และความปลอดภัย (รูปแบบการปฏิบัติงานของนักศึกษาสามารถปรับได้ตามบริบทของแหล่งฝึก)	≥๑ ครั้ง		
๒.๓ การวิเคราะห์แบบประเมินตนเองระดับหน่วยงาน ด้านคลินิก หรือสนับสนุน	≥๑ หน่วย		
๒.๔ การอภิปรายร่วมกับอาจารย์/อาจารย์แหล่งฝึก	≥๑ ครั้ง/สัปดาห์		
<b>๓. การดำเนินการด้านการจัดการความปลอดภัย</b>			
๓.๑ ฝึกประเมิน Gap analysis จากมาตรฐานวิชาชีพ/มาตรฐานต่าง ๆ	≥๑ ครั้ง		
๓.๒ ฝึกรายงาน และหรือรวบรวมข้อมูลของเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ด้านยา ความคลาดเคลื่อนทางยาหรือที่ได้รับมอบหมาย โดยเฉพาะอุบัติการณ์สำคัญ	≥๕ อุตการณ์		
๓.๓ ฝึกวิเคราะห์สาเหตุที่แท้จริงของอุบัติการณ์รุนแรง	≥๑ อุตการณ์		
๓.๔ การเขียนบทความเผยแพร่ด้านการบริหารหรือการจัดการคุณภาพ สำหรับบุคลากรการแพทย์ และ/หรือ บุคลากรทั่วไป หรือ การจัดทำแนวทางการจัดการความเสี่ยงเฉพาะกรณี	≥๑ เรื่อง	ให้คะแนนโดยตรงในแบบ ป-บก-๙	๕
<b>๔. การดำเนินการด้านวิชาการ</b>			
๔.๑ การนำเสนอผลการศึกษาปัญหาหรือความเสี่ยงระบบงาน	๑ ครั้ง	ป-บก-๒	๑๐
๔.๒ การวิจารณ์วรรณกรรมปฐมภูมิด้านความปลอดภัยผู้ป่วย	≥๑ เรื่อง	ป-บก-๔	๕
๔.๓ การฝึกหัดการบรรยาย การให้ความรู้แก่บุคลากรโรงพยาบาล หรือผู้รับบริการ	≥๑ ครั้ง	ป-บก-๓	๕
๔.๔ การดำเนินการด้านการจัดการความรู้ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย/ระบบยา	≥๑ ชิ้น	ให้คะแนนโดยตรงในแบบ ป-บก-๙	๕
<b>๕. โครงการ/กิจกรรมอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากแหล่งฝึก/อาจารย์ เช่น ทบทวนหรือวางแผนการศึกษาเพื่อระบุความเสี่ยงผ่านการใช้เครื่องมือชี้ร่องรอย (trigger tools) หรือกระบวนการตามรอยคุณภาพ</b>	ตามความเหมาะสม		

แนวทางการเรียนรู้ของนักศึกษา

- เรียนรู้ขั้นตอนการทำงาน (workflow) ของระบบบริหารจัดการด้านยา (medication management system) รวมทั้งความเชื่อมโยงกับหน่วยงานต่างๆ ในระบบคุณภาพของโรงพยาบาล
- เรียนรู้นโยบายความปลอดภัยด้านยาของโรงพยาบาล และแนวคิดกลยุทธ์การจัดการความเสี่ยงด้านยาของโรงพยาบาล เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้ป่วย
- เรียนรู้จุดวิกฤติ (critical points) ต่างๆ ของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระบบบริหารจัดการด้านยาของโรงพยาบาล

แบบบันทึกสรุปกิจกรรมการฝึกปฏิบัติงานระบบบริหารจัดการด้านยาเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการใช้ยา

ชื่อนิสิต/นักศึกษา.....รหัสประจำตัว.....

แหล่งฝึก.....ระหว่างวันที่.....ถึง.....รวม.....วัน

กิจกรรมที่กำหนด	เกณฑ์	ปฏิบัติจริง
<b>๑. การสนับสนุนงานบริการ</b>		
๑.๑ การฝึกปฏิบัติงานบริการเพื่อเรียนรู้ระบบงาน ความเชื่อมโยง	ขึ้นกับแหล่งฝึก	
๑.๒ การฝึกวิเคราะห์โครงสร้างระบบยา และการจัดการในระดับกลุ่มงาน หรืองาน/กิจกรรมอื่นที่ได้รับมอบหมาย	≥๑ ครั้ง	
<b>๒. การดำเนินการด้านการพัฒนาคุณภาพ</b>		
๒.๑ การฝึกปฏิบัติการเยี่ยมสำรวจระบบยา หรือระบบงานสนับสนุน (รูปแบบการปฏิบัติงานของนักศึกษาสามารถปรับได้ตามบริบทของแหล่งฝึก)	≥๒ หน่วย	
๒.๒ การสำรวจความคิดเห็น ความเข้าใจ ด้านคุณภาพ และความปลอดภัย (รูปแบบการปฏิบัติงานของนักศึกษาสามารถปรับได้ตามบริบทของแหล่งฝึก)	≥๑ ครั้ง	
๒.๓ การวิเคราะห์แบบประเมินตนเองระดับหน่วยงาน ด้านคลินิก หรือสนับสนุน	≥๑ หน่วย	
๒.๔ การอภิปรายร่วมกับอาจารย์/อาจารย์แหล่งฝึก	≥๑ ครั้ง/สัปดาห์	
<b>๓. การดำเนินการด้านการจัดการความปลอดภัย</b>		
๓.๑ ฝึกประเมิน Gap analysis จากมาตรฐานวิชาชีพ/มาตรฐานต่าง ๆ	≥๑ ครั้ง	
๓.๒ ฝึกรายงาน และหรือรวบรวมข้อมูลของเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ด้าน ยา ความคลาดเคลื่อนทางยาหรือที่ได้รับมอบหมาย โดยเฉพาะอุบัติการณ์สำคัญ	≥๕ อุตบัติการณ์	
๓.๓ ฝึกวิเคราะห์หาสาเหตุที่แท้จริงของอุบัติการณ์รุนแรง	≥๑ อุตบัติการณ์	
๓.๔ การเขียนบทความเผยแพร่ด้านการบริหารหรือการจัดการคุณภาพ สำหรับบุคลากรการแพทย์ และ/หรือ บุคลากรทั่วไป หรือการจัดทำแนวทางการจัดการความเสี่ยงเฉพาะกรณี	≥๑ เรื่อง	
<b>๔. การดำเนินการด้านวิชาการ</b>		
๔.๑ การนำเสนอผลการศึกษาปัญหาหรือความเสี่ยงระบบงาน	๑ ครั้ง	
๔.๒ การวิจารณ์วรรณกรรมปฐมภูมิด้านความปลอดภัยผู้ป่วย	≥๑ เรื่อง	
๔.๓ การฝึกหัดการบรรยาย การให้ความรู้แก่บุคลากรโรงพยาบาล หรือ ผู้รับบริการ	≥๑ ครั้ง	
๔.๔ การดำเนินการด้านการจัดการความรู้ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย/ระบบยา	≥๑ ชิ้น	
<b>๕. โครงการ/กิจกรรมอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากแหล่งฝึก/อาจารย์</b>	ตามความเหมาะสม	
.....		
.....		

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม.....

.....

.....

ลงชื่อนักศึกษา.....

ลงชื่ออาจารย์ประจำแหล่งฝึก.....

แบบประเมินความประพฤติและทัศนคติของนิสิต/นักศึกษา  
สำหรับอาจารย์ประจำแหล่งฝึก

ชื่อนิสิต/นักศึกษา.....รหัสประจำตัว.....  
ปฏิบัติงาน.....ชื่อแหล่งฝึก.....ผลัดที่.....

ให้อาจารย์ประจำแหล่งฝึกประเมินผลโดยสังเกตจากพฤติกรรม ผลการปฏิบัติงานและ/หรือจากการ  
อภิปรายสอบถาม การสื่อสาร ทั้งโดยวาจา หรือลายลักษณ์อักษร และให้ประเมิน ๒ ครั้ง คือในสัปดาห์ที่ ๓ และ  
๖ ของการฝึกปฏิบัติงาน ผลการประเมินในสัปดาห์ที่ ๓ ควรมีการแจ้งให้นิสิต/นักศึกษาทราบ เพื่อให้เกิดการ  
พัฒนา การประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานจะคิดจากคะแนนในสัปดาห์ที่ ๖

คำชี้แจง

ให้ท่านทำเครื่องหมายกากบาท ( X ) ในช่องระดับคะแนนของแบบประเมินที่ตรงกับทักษะและ  
ความสามารถของนิสิต/นักศึกษาที่ท่านดูแลมากที่สุด (ประเมินทั้งในและนอกเวลาการฝึกปฏิบัติงาน)

ระดับชั้นการประเมิน

คะแนน	ระดับ	นิยาม
๕	ดีมาก	นิสิต/นักศึกษามีพฤติกรรมเหมาะสม มีความพร้อม เสียสละ กระตือรือร้น รวมถึงทัศนคติที่ดีต่อ การฝึกปฏิบัติงานพร้อมสามารถอภิปรายและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์อย่างเหมาะสม
๔	ดี	นิสิต/นักศึกษามีพฤติกรรมเหมาะสม มีความพร้อม เสียสละ รวมถึงทัศนคติที่ดีต่อการฝึก ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้ด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับคำแนะนำเพียงเล็กน้อย
๓	ปานกลาง	นิสิต/นักศึกษามีพฤติกรรมอยู่ในเกณฑ์พอใช้ สามารถปฏิบัติงานได้ด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับ คำแนะนำเป็นส่วนใหญ่
๒	ปรับปรุง	นิสิต/นักศึกษามีพฤติกรรมไม่เหมาะสมบางประการ เกิดความผิดพลาดซ้ำ สามารถปฏิบัติงาน ได้แต่ต้องได้รับการติดตามอย่างใกล้ชิด
๑	ไม่ผ่าน	นิสิต/นักศึกษามีพฤติกรรมไม่เหมาะสม เกิดความผิดพลาดซ้ำ และไม่ปรับปรุงตัวตาม คำแนะนำของอาจารย์ประจำแหล่งฝึก

นิสิต/นักศึกษาจะได้รับการประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานบริหารทางเกษตรกรรม ก็ต่อเมื่อ  
มีคะแนนจากการประเมินความประพฤติและทัศนคติของนิสิต/นักศึกษา  
มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๕๐

แบบประเมินความประพฤติและทัศนคติของนิสิต/นักศึกษา  
สำหรับอาจารย์ประจำแหล่งฝึก

ชื่อนิสิต/นักศึกษา.....รหัสประจำตัว.....  
ปฏิบัติงาน.....ชื่อแหล่งฝึก.....ผลัดที่.....

หัวข้อการประเมิน	สัปดาห์ที่ ๓					สัปดาห์ที่ ๒				
	๕	๔	๓	๒	๑	๕	๔	๓	๒	๑
๖. การตรงต่อเวลา และความมีวินัย (มาก่อนเวลาที่สามรถเตรียมตัวพร้อมที่จะฝึกฯ)										
๗. การแต่งกายเหมาะสม แสดงถึงความเป็นวิชาชีพแก่สังคม										
๘. พฤติกรรมในการติดต่อสัมพันธ์กับบุคคลอื่น อย่างมีสัมมาคารวะ และเหมาะสมกับกาลเทศะ										
๙. ความมีน้ำใจ ไม่เพิกเฉยต่อการช่วยเหลือผู้อื่นตามสมควร										
๑๐. ความเหมาะสมของบุคลิกภาพ (น่าเชื่อถือ มีสุขอนามัยที่ดี การวางตัวที่เหมาะสมกับการเป็นบุคลากรสาธารณสุข)										
๑๑. การเตรียมความพร้อมในการเตรียมตัวก่อนมาปฏิบัติงาน										
๑๒. ความตั้งใจ กระตือรือร้น และรับผิดชอบต่อการฝึกฯ										
๑๓. ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย										
๑๔. การปรับตัวเข้ากับแหล่งฝึก										
๑๕. การปรับปรุงตนเองต่อข้อเสนอแนะ (ยอมรับฟัง ทบทวนตนเองและปรับปรุงตนเองตามที่ได้รับข้อเสนอแนะ)										
๑๖. การมีจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ (เช่น ซื่อสัตย์ ไม่มีพฤติกรรมที่เสี่ยงต่อการเปิดเผยความลับของผู้ป่วย)										
๑๗. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (เช่น มีความคิดปรับปรุงคุณภาพกิจกรรม หรือริเริ่มกิจกรรมใหม่เพื่อพัฒนาคุณภาพงานบริหารทางเภสัชกรรม)										
รวมคะแนน (คะแนนที่ได้ x ๑๐)/ฐานคะแนนที่ประเมินจริง										

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ประจำแหล่งฝึก  
(.....)

**แบบประเมินทักษะความสามารถ ในการจัดการเชิงระบบ  
การฝึกปฏิบัติงานบริหารเภสัชกรรมระบบการบริหารจัดการด้านยา  
สำหรับอาจารย์ประจำแหล่งฝึก**

ชื่อนิสิต/นักศึกษา.....รหัสประจำตัว.....  
ปฏิบัติงาน.....ชื่อแหล่งฝึก.....ผลัดที่.....

ให้อาจารย์ประจำแหล่งฝึกประเมินผลโดยสังเกตจากพฤติกรรม ผลการปฏิบัติงานและ/หรือจากการอภิปรายสอบถาม การสื่อสาร ทั้งโดยวาจา หรือลายลักษณ์อักษร และให้ประเมิน ๒ ครั้ง คือในสัปดาห์ที่ ๓ และ ๖ ของการฝึกปฏิบัติงาน ผลการประเมินในสัปดาห์ที่ ๓ ควรมีการแจ้งให้นิสิต/นักศึกษาทราบ เพื่อให้เกิดการพัฒนา การประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานจะคิดจากคะแนนในสัปดาห์ที่ ๖

**คำชี้แจง**

ให้ท่านทำเครื่องหมายกากบาท ( **x** ) ในช่องระดับคะแนนของแบบประเมินที่ตรงกับทักษะและความสามารถของนิสิต/นักศึกษาที่ท่านดูแลมากที่สุด (ประเมินทั้งในและนอกเวลาการฝึกปฏิบัติงาน)

**ระดับขั้นการประเมิน**

คะแนน	ระดับ	นิยาม
๕	ดีมาก	นิสิต/นักศึกษาแสดงให้เห็นว่ามีทักษะ/ความสามารถครบถ้วนตามวัตถุประสงค์การฝึกปฏิบัติงานฯ เป็นที่น่าพอใจ เกิดความบกพร่องน้อย สามารถปฏิบัติงานได้ด้วยตนเอง อาจได้รับคำแนะนำเป็นครั้งคราว
๔	ดี	นิสิต/นักศึกษาแสดงให้เห็นว่ามีทักษะ/ความสามารถตามวัตถุประสงค์การฝึกปฏิบัติงานฯ มีความบกพร่องในระดับยอมรับได้ สามารถปฏิบัติงานได้ด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับคำแนะนำเป็นครั้งคราว
๓	ปานกลาง	นิสิต/นักศึกษาแสดงให้เห็นว่ามีทักษะ/ความสามารถตามเกณฑ์วัตถุประสงค์การฝึกปฏิบัติงานฯ มีความบกพร่องในระดับยอมรับได้ ยังคงสามารถปฏิบัติงานได้ แต่ต้องได้รับคำแนะนำเป็นส่วนใหญ่
๒	ปรับปรุง	นิสิต/นักศึกษาแสดงให้เห็นว่าขาดทักษะ/ความสามารถในระดับไม่น่าเชื่อถือ เกิดความบกพร่องอยู่เสมอ การปฏิบัติงานอยู่ภายใต้การดูแลจากอาจารย์ประจำแหล่งฝึกอย่างใกล้ชิด
๑	ไม่ผ่าน	นิสิต/นักศึกษาแสดงให้เห็นว่าขาดทักษะ/ความสามารถ ไม่ผ่านตามวัตถุประสงค์การฝึกปฏิบัติงานฯ ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ เกิดความผิดพลาดซ้ำ และไม่ปรับปรุงตามคำแนะนำของอาจารย์แหล่งฝึก

แบบประเมินทักษะความสามารถ ในการจัดการเชิงระบบ  
การฝึกปฏิบัติงานบริหารเภสัชกรรมระบบการบริหารจัดการด้านยา  
สำหรับอาจารย์ประจำแหล่งฝึก

ชื่อนิสิต/นักศึกษา.....รหัสประจำตัว.....  
ปฏิบัติงาน.....ชื่อแหล่งฝึก.....ผลัดที่.....

หัวข้อการประเมิน	สัปดาห์ที่ ๓						สัปดาห์ที่ ๖						สำหรับ คณะฯ
	๕	๔	๓	๒	๑	N/A	๕	๔	๓	๒	๑	N/A	
<b>๑. การรวบรวมข้อมูล</b>													
๑.๑ เทคนิคการตั้งคำถาม													
๑.๒ การประมวลข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่างๆ													
๑.๓ การแลกเปลี่ยน/การทำ focus group													
๑.๔ การสังเกตจากเอกสารหรือการปฏิบัติงาน													
๑.๕ ความสามารถในการระบุแหล่งข้อมูล													
๑.๖ ความสามารถในการกำหนดตัวชี้ร่องรอยระบบ													
<b>๒. กระบวนการคิดและวิเคราะห์เชิงระบบ</b>													
๒.๑ การวิเคราะห์เอกสารการประเมินตนเอง													
๒.๒ การประเมินความสอดคล้องของการประเมินการดำเนินงานกับมาตรฐาน หรือความมุ่งหมายระดับงาน													
๒.๓ ความสามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงและปัจจัยสาเหตุ													
<b>๓. การเสนอแนะ วางแผนแก้ไข</b>													
๓.๑ ข้อเสนอแนะการประยุกต์หลักการ/มาตรฐานลงสู่ปฏิบัติ													
๓.๒ ความคิดสร้างสรรค์ การคิดนอกกรอบ													
๓.๓ การนำลงสู่การปฏิบัติ													
๓.๔ การกำหนดตัวบ่งชี้ และแนวทางการติดตามผล													
<b>๔. การสื่อสาร</b>													
๔.๑ สามารถสร้างความเข้าใจ การรับรู้													
๔.๒ สามารถกำหนดช่องทางการสื่อสารได้เหมาะสม													
๔.๓ สามารถกำหนดกลุ่มเป้าหมายเหมาะสม													
<b>รวมคะแนน (คะแนนที่ได้ x ๓๐)/ฐานคะแนนที่มีการประเมินจริง</b>													

หมายเหตุ ในกรณีที่ไม่สามารถประเมิน ฐานคะแนนการประเมินให้ลดลงตามส่วน

หากให้ท่านประเมินระดับขั้นการศึกษา (เกรด) ตามความสามารถของนิสิต/นักศึกษาโดยภาพรวม คิดว่าควรอยู่ในระดับใด

A (≥ร้อยละ ๘๐)     
  B+ (ร้อยละ ๗๕-๗๙)     
  B (ร้อยละ ๗๐-๗๔)     
  C+ (ร้อยละ ๖๕-๖๙)

C (ร้อยละ ๖๐-๖๔)     
  D+ (ร้อยละ ๕๕-๕๙)     
  D (ร้อยละ ๕๐-๕๔)     
  F (<ร้อยละ ๕๐)

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ประจำแหล่งฝึก  
( )



## แบบประเมินการนำเสนอผลการศึกษาปัญหาหรือความเสี่ยงระบบงาน

ชื่อนิสิต/นักศึกษา.....รหัสประจำตัว.....  
 ปฏิบัติงาน.....ชื่อแหล่งฝึก.....ผลัดที่.....

หัวข้อการประเมิน	คะแนน					
	๕	๔	๓	๒	๑	N/A
<b>๑. การคัดเลือกเรื่อง/ประเด็นคุณภาพ</b>						
๑.๑ ความน่าสนใจ						
๑.๒ การนำไปใช้ประโยชน์						
<b>๒. เนื้อหาการนำเสนอ</b>						
๒.๑ ความเหมาะสมของปริมาณเนื้อหา รายละเอียด						
๒.๒ ความน่าเชื่อถือของข้อมูล (พิจารณาจากเอกสารอ้างอิง/แหล่งข้อมูล)						
๒.๓ การระบุปัญหา ความเสี่ยง						
๒.๔ การวิเคราะห์ปัญหา ปัจจัยสาเหตุ ความน่าเชื่อถือ						
๒.๕ แนวทางการแก้ไขเชิงระบบ ข้อเสนอแนะ						
๒.๖ การติดตาม ผลการดำเนินการแก้ไข						
<b>๓. วิธีการนำเสนอ</b>						
๓.๑ การนำเสนอเนื้อหาที่น่าสนใจ						
๓.๒ ลำดับการนำเสนอเหมาะสม ง่ายต่อการติดตาม						
๓.๓ เสนอด้วยความเข้าใจ และความครอบคลุมประเด็นที่น่าสนใจ						
๓.๔ เอกสารประกอบการนำเสนอมีความถูกต้องชัดเจน						
๓.๕ สื่อการนำเสนอมีความถูกต้อง ชัดเจน น่าสนใจ						
๓.๖ น้ำเสียง ความชัดเจน ความเร็ว น่าสนใจและติดตาม						
๓.๗ นำเสนอด้วยความมั่นใจ ท่าทาง และประสานสายตาสวยงามเหมาะสม						
<b>๔. การตอบคำถาม</b>						
๔.๑ ถูกต้อง และมีเหตุผล อ้างอิงถึงหลักฐาน						
๔.๒ เหมาะสมกับระดับความรู้ที่นิสิต/นักศึกษาพึงมี						
๔.๓ สามารถคิดได้ด้วยตนเอง บนความรู้พื้นฐาน						
<b>รวมคะแนน (คะแนนที่ได้ x ๕)/ฐานคะแนนที่มีการประเมินจริง</b>						

หมายเหตุ ในกรณีที่ไม่สามารถประเมิน ฐานคะแนนการประเมินให้ลดลงตามส่วน

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....  
 .....  
 .....

ลงชื่อ.....อาจารย์ประจำแหล่งฝึก  
 (.....)

## แบบประเมินการนำเสนอและการเผยแพร่ให้ความรู้แก่บุคลากรในองค์กร

ชื่อนิสิต/นักศึกษา.....รหัสประจำตัว.....  
 ปฏิบัติงาน.....ชื่อแหล่งฝึก.....ผลัดที่.....

หัวข้อการประเมิน	คะแนน					
	๕	๔	๓	๒	๑	N/A
<b>๑. การคัดเลือกเรื่อง</b>						
๑.๑ ความน่าสนใจ						
๑.๒ การนำไปใช้ประโยชน์						
<b>๒. เนื้อหาการนำเสนอ</b>						
๒.๑ ความเหมาะสมของปริมาณเนื้อหา รายละเอียด						
๒.๒ ความน่าเชื่อถือของข้อมูล (พิจารณาจากเอกสารอ้างอิง)						
๒.๓ ความเหมาะสมกับผู้ฟัง						
<b>๓. วิธีการนำเสนอ</b>						
๓.๑ การนำเข้าสู่เนื้อหาได้น่าสนใจ						
๓.๒ ลำดับการนำเสนอเหมาะสม ง่ายต่อการติดตาม						
๓.๓ ความครอบคลุมประเด็นที่น่าสนใจ						
๓.๔ การนำเสนอด้วยความเข้าใจในเนื้อหา						
๓.๕ เอกสารประกอบการนำเสนอมีความถูกต้องชัดเจน						
๓.๖ สื่อการนำเสนอมีความถูกต้อง ชัดเจน น่าสนใจ						
๓.๗ น้ำเสียง ความชัดเจน ความเร็ว น่าสนใจและติดตาม						
๓.๘ นำเสนอด้วยความมั่นใจ ท่าทาง และประสานสายตากับผู้ฟังอย่างเหมาะสม						
<b>๔. การตอบคำถาม</b>						
๔.๑ ถูกต้อง และมีเหตุผล อ้างอิงถึงหลักฐาน						
๔.๒ เหมาะสมกับระดับความรู้ที่นิสิต/นักศึกษาฟังมี						
๔.๓ สามารถคิดได้ด้วยตนเอง บนความรู้พื้นฐาน						
<b>คะแนนรวม (คะแนนที่ได้ x ๕)/ฐานคะแนนที่มีการประเมินจริง</b>						

หมายเหตุ ในกรณีที่ไม่สามารถประเมิน ฐานคะแนนการประเมินให้ลดลงตามส่วน

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....  
 .....  
 .....

ลงชื่อ.....อาจารย์ประจำแหล่งฝึก  
 ( )

## แบบประเมินการนำเสนอและวิพากษ์วรรณกรรมปฐมภูมิ

ชื่อนิสิต/นักศึกษา.....รหัสประจำตัว.....  
 ปฏิบัติงาน.....ชื่อแหล่งฝึก.....ผลัดที่.....

หัวข้อการประเมิน	คะแนน					
	๕	๔	๓	๒	๑	N/A
<b>๑. การคัดเลือกบทความ</b>						
๑.๑ ความน่าสนใจ						
๑.๒ การนำไปใช้ประโยชน์						
๑.๓ ความเหมาะสมของปริมาณเนื้อหา รายละเอียด						
<b>๒. วิธีการนำเสนอ</b>						
๒.๑ การนำเข้าสู่เนื้อหาได้น่าสนใจ						
๒.๒ ความครอบคลุมประเด็นที่น่าสนใจ						
๒.๓ การนำเสนอด้วยความเข้าใจในเนื้อหา						
๒.๔ เอกสารประกอบการนำเสนอมีความถูกต้องชัดเจน						
๒.๕ สื่อการนำเสนอมีความถูกต้อง ชัดเจน น่าสนใจ						
๒.๖ นำเสนอด้วยความมั่นใจ น่าเสียง ความชัดเจน ความเร็ว ทำทางเหมาะสม						
<b>๓. การประเมินและวิพากษ์บทความ</b>						
๓.๑ ชื่อเรื่อง บทคัดย่อ และบทนำ						
๓.๒ ระเบียบวิธีวิจัย /จริยธรรม						
๓.๓ ประชากร และการได้มาของกลุ่มตัวอย่าง						
๓.๔ เครื่องมือที่ใช้ สถิติ						
๓.๕ ผลลัพธ์ การอภิปราย และสรุปผลการศึกษา						
๓.๖ ความคิดเห็นของนิสิต/นักศึกษา ที่มีต่อบทความโดยภาพรวม						
<b>๔. การตอบคำถาม</b>						
๔.๑ ถูกต้อง และมีเหตุผล อ้างอิงถึงหลักฐาน						
๔.๒ เหมาะสมกับระดับความรู้ที่นิสิต/นักศึกษาพึงมี						
๔.๓ สามารถคิดได้ด้วยตนเอง บนความรู้พื้นฐาน						
<b>คะแนนรวม (คะแนนที่ได้ x ๕)/ฐานคะแนนที่มีการประเมินจริง</b>						

หมายเหตุ ในกรณีที่ไม่สามารถประเมิน ฐานคะแนนการประเมินให้ลดลงตามส่วน

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....  
 .....  
 .....

ลงชื่อ.....อาจารย์ประจำแหล่งฝึก  
 (.....)

## แบบประเมินการนำเสนอผลการปฏิบัติงานวิชาชีพ (สำหรับอาจารย์คณะเภสัชศาสตร์)

ชื่อนิสิต/นักศึกษา.....รหัสประจำตัว.....  
 ปฏิบัติงาน.....ชื่อแหล่งฝึก.....ผลัดที่.....

หัวข้อการประเมิน	คะแนน					
	๕	๔	๓	๒	๑	N/A
<b>๑. การคัดเลือกเรื่อง/ประเด็นคุณภาพ</b>						
๑.๑ ความน่าสนใจ						
๑.๒ การนำไปใช้ประโยชน์						
<b>๒. เนื้อหาการนำเสนอ</b>						
๒.๑ ความเหมาะสมของปริมาณเนื้อหา รายละเอียด						
๒.๒ ความน่าเชื่อถือของข้อมูล (พิจารณาจากเอกสารอ้างอิง/แหล่งข้อมูล)						
๒.๓ การระบุปัญหา ความเสี่ยง						
๒.๔ การวิเคราะห์ปัญหา ปัจจัยสาเหตุ ความน่าเชื่อถือ						
๒.๕ แนวทางการแก้ไขเชิงระบบ ข้อเสนอแนะ						
๒.๖ การติดตาม ผลการดำเนินการแก้ไข						
<b>๓. วิธีการนำเสนอ</b>						
๓.๑ การนำเสนอเนื้อหาได้น่าสนใจ						
๓.๒ ลำดับการนำเสนอเหมาะสม ง่ายต่อการติดตาม						
๓.๓ ความครอบคลุมประเด็นที่น่าสนใจ						
๓.๔ การนำเสนอด้วยความเข้าใจในเนื้อหา						
๓.๕ เอกสารประกอบการนำเสนอมีความถูกต้อง ชัดเจน						
๓.๖ สื่อการนำเสนอมีความถูกต้อง ชัดเจน น่าสนใจ						
๓.๗ นำเสนอด้วยความมั่นใจ ท่าทาง และประสานสายตากับผู้ฟังอย่างเหมาะสม						
<b>๔. การตอบคำถาม</b>						
๔.๑ ถูกต้อง และมีเหตุผล อ้างอิงถึงหลักฐาน						
๔.๒ เหมาะสมกับระดับความรู้ที่นิสิต/นักศึกษาฟังมี						
๔.๓ สามารถคิดได้ด้วยตนเอง บนความรู้พื้นฐาน						
<b>คะแนนรวม (คะแนนที่ได้ x ๕)/ฐานคะแนนที่มีการประเมินจริง</b>						

หมายเหตุ ในกรณีที่ไม่สามารถประเมิน ฐานคะแนนการประเมินให้ลดลงตามส่วน

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....  
 .....  
 .....

ลงชื่อ.....อาจารย์ประจำแหล่งฝึก  
 (.....)

## แบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานรวม

ชื่อนิสิต/นักศึกษา.....รหัสประจำตัว.....  
 ปฏิบัติงาน.....ชื่อแหล่งฝึก.....ผลิตภัณฑ์.....

การประเมินผล	เกณฑ์	การประเมิน
๑. การประเมินผล โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาฝึกปฏิบัติการ โดยประเมินจากการนำเสนอ และรายงานผลการฝึกปฏิบัติการ (สำหรับคณะ)	ร้อยละ ๓๐	
๒. การประเมินผลจากอาจารย์แหล่งฝึก	ร้อยละ ๗๐	
๒.๑ การประเมินจากการปฏิบัติงานโดยใช้แบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานบริหารเภสัชกิจ สำหรับอาจารย์แหล่งฝึก <i>(ใช้คะแนนจากแบบประเมิน ป-๑/๑, ป-๑/๒)</i>	ร้อยละ ๑๐	
๒.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานเชิงทักษะ/การดำเนินการโครงการ <i>(ใช้คะแนนจากแบบประเมิน บก-๑/๑, บก-๑/๒)</i>	ร้อยละ ๓๐	
๒.๓ การประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน		
๒.๓.๑ การนำเสนอผลการศึกษาปัญหาหรือความเสี่ยงระบบงาน <i>(ใช้คะแนนจากแบบประเมิน บก-๒)</i>	ร้อยละ ๑๐	
๒.๓.๒ รายงานการวิเคราะห์สาเหตุที่แท้จริงของอุบัติการณ์ <i>(ให้คะแนนโดยตรงในช่องขวามือ)</i>	ร้อยละ ๕	
๒.๓.๓ การเขียนบทความเผยแพร่สิ่งที่ศึกษา หรือ ผลจากการเยี่ยมชมสำรวจ หรือการดำเนินการใดๆที่เกิดขึ้น ในระหว่างการฝึกปฏิบัติ <i>(ให้คะแนนโดยตรงในช่องขวามือ)</i>	ร้อยละ ๕	
๒.๓.๔ การเผยแพร่ หรือการให้ความรู้แก่บุคลากร หรือผู้รับบริการ ในโรงพยาบาล <i>(ใช้คะแนนจากแบบประเมิน บก-๓)</i>	ร้อยละ ๕	
๒.๓.๕ การนำเสนอบทความวิชาการหรือการวิจารณ์วรรณกรรม ปฐมภูมิ ที่เกี่ยวข้องกับการวางระบบการจัดการเพื่อความปลอดภัยในโรงพยาบาล <i>(ใช้คะแนนจากแบบประเมิน บก-๔)</i>	ร้อยละ ๕	
รวมทั้งหมด	ร้อยละ ๑๐๐	

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....  
 .....  
 .....

ลงชื่อ.....อาจารย์ประจำแหล่งฝึก  
 (.....)